



European Quality Assurance
in Vocational Education and Training

Relatório do Operador



**SGQ – Sistema de Garantia da
Qualidade**

Escola Secundária de Avelar Brotero

ÍNDICE

1. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade	3
1.1. Nome da entidade formadora	3
1.2. Morada e contactos da entidade formadora	3
1.3. Nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora	3
1.4. Missão, visão e objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.	3
1.5. Estrutura orgânica (organograma) e cargos associados (estrutura de cargos)	5
1.6. Oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos três anos letivos anteriores.	8
1.7. Situação da instituição face à implementação do sistema de garantia da qualidade	10
1.8. Listagem dos objetivos que a instituição definiu para o alinhamento com o Quadro <i>EQAVET</i>	10
1.9. Etapas do processo de alinhamento com o Quadro <i>EQAVET</i>	12
1.10. Documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas	13
2. Gestão da oferta de EFP considerando os princípios <i>EQAVET</i>	13
2.1. Fase de planeamento	13
2.2. Fase de implementação	15
2.3. Fase de avaliação	16
2.4. Fase de revisão	17
3. Áreas de melhoria na gestão da oferta de EFP	18
4. Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade <i>EQAVET</i>	18
5. Conclusão	18
Documentos Anexos	25
Anexo 1: Plano de melhoria	26
Anexo 2: Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade <i>EQAVET</i>	39

1. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1. Nome da entidade formadora

Escola Secundária de Avelar Brotero, Coimbra.

1.2. Morada e contactos da entidade formadora

Escola Secundária de Avelar Brotero

Rua Dom Manuel I

Coimbra 3030-320

Email: direccao@esab.pt

Telefone: 239 701 564 / 239 701 792

Fax: 239 704 549

Telemóvel: 96 202 45 32 / 91 234 24 66

Website: <http://www.esab.pt>

1.3. Nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Até 14 de abril de 2020

Diretor: Manuel Carlos Esteves da Fonseca

Email: direccao@esab.pt

Telefone: 239 701 564

A partir de 14 de abril de 2020, entrou em funções o novo diretor eleito:

Diretor: António Fonseca Andrade

Email: direccao@esab.pt

Telefone: 239 701 564 / 239 701 792

1.4. Missão, visão e objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

A Escola Secundária de Avelar Brotero (ESAB), localizada em Coimbra, como instituição pública que se dedica ao ensino secundário regular, profissionalizante e formação de adultos, aposta na qualidade das práticas, na inovação pedagógica e científica e na melhoria contínua de procedimentos; tem, por isso, como missão a formação qualificada de pessoas capazes de dar resposta eficaz às solicitações das instituições do ensino superior e do mercado de trabalho e de exercer a cidadania de forma ativa, responsável e sustentável, pautada por uma atuação ética consistente ao serviço do bem comum.

O rumo da Escola Secundária de Avelar Brotero será, pois, orientado para a importância da construção nos seus alunos de uma atitude crítica e consciente sobre os problemas do mundo atual, para a formação de cidadãos íntegros, autónomos, responsáveis, tolerantes e justos, imbuídos de espírito democrático, educados para a cidadania global, empenhados em viver de forma saudável e ecologicamente responsáveis. Por isso, esta Escola procura promover nos alunos uma orientação por valores de conhecimento, justiça, democracia, sabedoria e dignidade humana, a fim de formar cidadãos informados, leais, verdadeiros, empenhados e solidários.

Ao nível da educação inclusiva, o trabalho das professoras do ensino especial, das psicólogas dos serviços de psicologia e orientação, da equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, das diretoras e diretores de turma, dos pais e encarregados de educação, das professoras e dos professores, do pessoal não docente auxiliar da ação educativa, dos responsáveis das instituições e empresas, entre outros, tem possibilitado que os alunos com o plano individual de transição (PIT), complementar ao programa educativo individual (PEI), tenham adquirido competências importantes para a sua transição para a vida pós-escolar. Alguns discentes com necessidades específicas adicionais têm também conseguido entrar no ensino superior.

Assim, a Escola Secundária de Avelar Brotero continuará a ser uma escola que, ao privilegiar a melhoria contínua, se afirma no Concelho de Coimbra como instituição de ensino secundário de referência a nível científico, a nível técnico, a nível artístico e a nível pedagógico, ao acreditar que a sua utilidade social lhe advém da capacidade de formar pessoas qualificadas e que estas contribuirão de forma ativa para um desenvolvimento sustentável da região, do país e do mundo, baseados no conhecimento e na inovação.

No seu projeto educativo (PE), a escola apresenta os seus objetivos gerais, definidos para o triénio a que respeitam, assim como metas quantificáveis, bem como estratégias que permitam alcançar essas metas. Adicionalmente, são identificados os responsáveis não só pelo alcance das metas definidas, e pela implementação das estratégias apresentadas, como também pela monitorização e avaliação dos resultados.

Para o triénio 2017-2020, estão presentes os objetivos gerais, descritos nos parágrafos seguintes.

No âmbito do serviço educativo: melhorar a qualidade do serviço educativo, promovendo a formação de pessoas qualificadas e eticamente responsáveis; promover um código de conduta que assente numa cidadania ativa, responsável, sustentável e eticamente coerente; promover as relações entre a escola-família/meio a fim de melhorar o serviço educativo e responder às necessidades da escola e do meio.

Cofinanciado por:

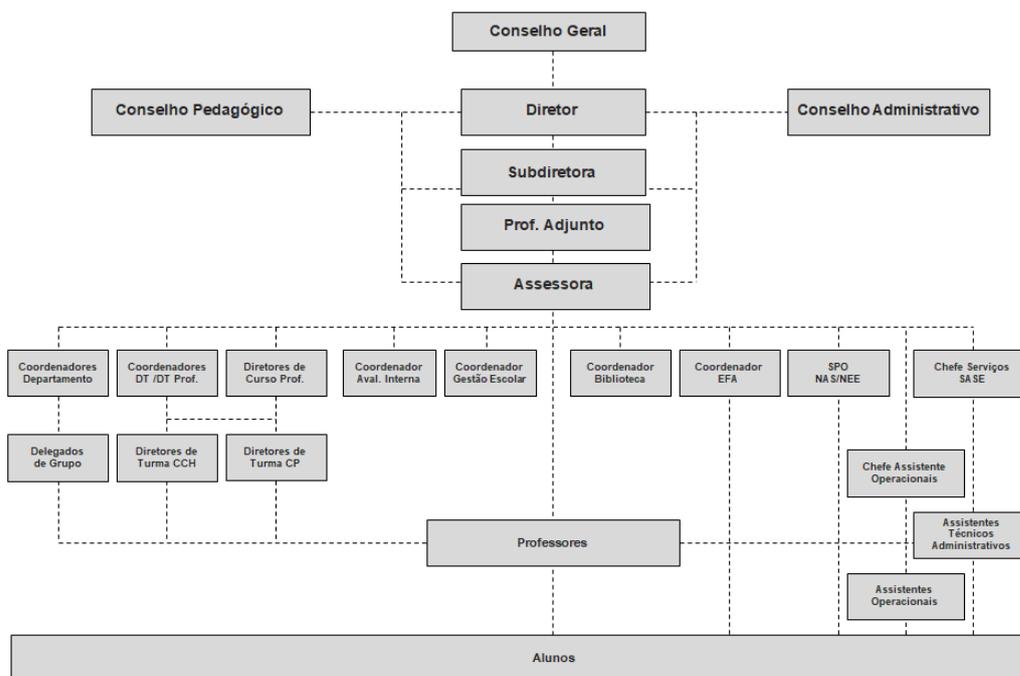


No âmbito da organização e gestão escolar: promover uma gestão participativa, transparente e assente em critérios de qualidade e equidade, reforçando as competências de liderança do pessoal docente e não docente.

No âmbito da autorregulação e melhoria: promover a autoavaliação da escola numa perspetiva de melhoria contínua.

Considerando o exposto nos relatórios de autoavaliação da ESAB, referentes aos anos letivos 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019, os objetivos fixados no projeto educativo têm sido globalmente concretizados.

1.5. Estrutura orgânica (organograma) e cargos associados (estrutura de cargos) 2019/2020: Organograma (até 14 de abril de 2020)



NOTA: Em 14 de abril de 2020, o diretor anterior e a sua equipa finalizaram o seu mandato.

Membros do Conselho Geral (início do ano letivo 2019/2020)

Representantes do pessoal docente: Ana Paula Ribeiro, Anabela Simões, António Fonseca Andrade, António Miranda, Helena Gomes, José Carlos Martins e João Sá (presidente).

Representantes do pessoal não docente: Cristina Amaral e Helena Cortêz.

Representantes dos alunos: Bruno Pinto e Diogo Ferreira.

Representantes dos pais e encarregados de educação: Emídio Paixão, Generosa Pinto, Júlia Reis e Luís Roseiro.

Representantes do Município de Coimbra: Ângela Portugal, Carlos Monteiro e Jorge Ferreira.

Representantes da comunidade local: António Ferreira (EDP), João Antunes (AAC) e Victor Magalhães (ISEC).

Membros da Direção (até 14 de abril de 2020, inclusive)

Diretor: Manuel Esteves da Fonseca.

Subdiretora: Maria de Fátima Valente.

Adjunto: António Carlos Gomes.

Assessora: Paula Carvalho.

NOTA: O novo diretor eleito assumiu funções a partir de 14 de abril de 2020.

Membros do Conselho Pedagógico (até 14 de abril de 2020, inclusive)

Presidente: Diretor da ESAB.

Coordenadora do Departamento de Línguas: Maria Isabel Sá.

Coordenadora do Departamento de Ciências Sociais e Humanas: Eunice Faísca.

Coordenador do Departamento de Matemática e de Ciências Experimentais (Matemática, Física e Química e Biologia e Geologia): Pedro Cabo.

Coordenador do Departamento de Ciências Experimentais (Mecânica, Construção Civil, Eletrotécnica e Informática): João Borges dos Santos.

Coordenador do Departamento de Expressões: António Entresede.

Coordenadora das/dos Diretoras/Diretores Turma dos CCH: Cristina Ferreira.

Coordenadora das/dos Diretoras/Diretores Turma dos CP: Susana Veiga Simão.

Coordenadora do Ensino Recorrente: Maria de Fátima Valente.

Coordenador da Avaliação Interna: Pascoal Albuquerque.

Coordenadora da Biblioteca Escolar: Maria Fernanda Madeira.

Coordenadora Técnica de Gestão Escolar: Maria Filomena Silva.

Coordenadora dos Serviços de Psicologia: Ana Bela Cardoso.

Elementos da equipa EQAVET (até 14 de abril de 2020)

Diretor da ESAB: Manuel Esteves da Fonseca.

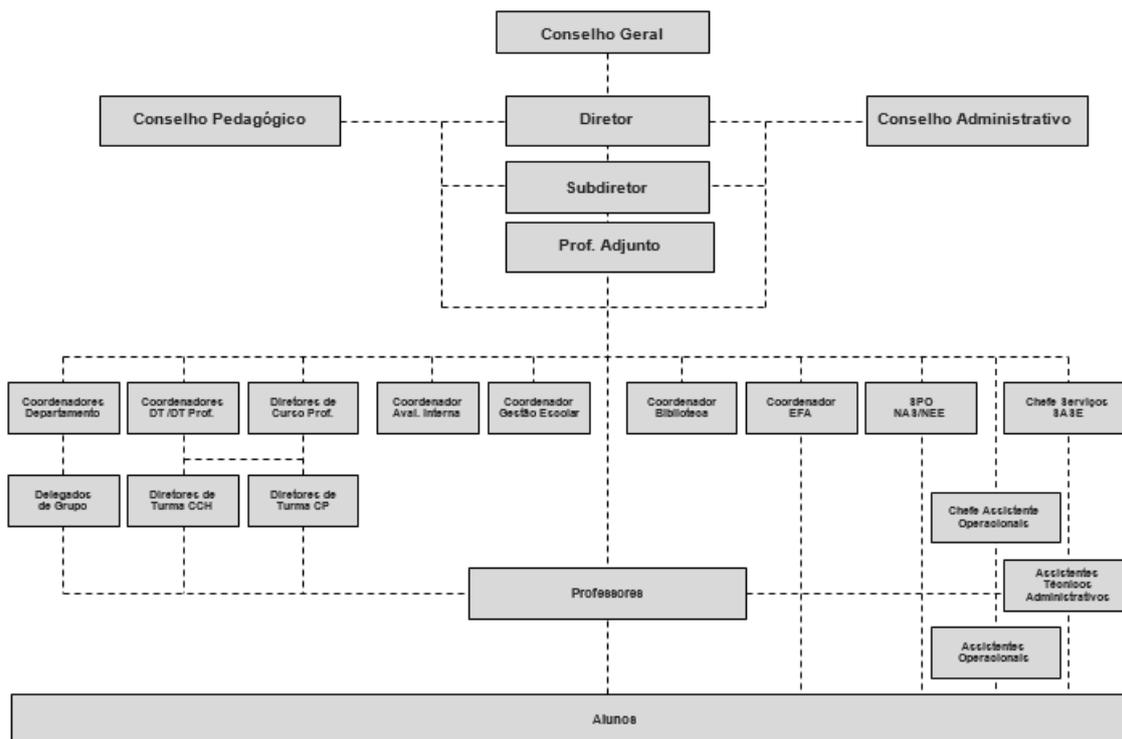
Assessora da Direção: Paula Carvalho.

Coordenador da Avaliação Interna: Pascoal Albuquerque.

Diretora do Curso Profissional de Técnico de Informática de Gestão: Cristina Pires.

Professor do Grupo de Informática: João Martiniano.

2019/2020: Organograma (a partir de 14 de abril de 2020)



NOTA: O novo diretor eleito entrou em funções em 14 de abril de 2020. A equipa do diretor é composta por um subdiretor e por um adjunto. Este organograma poderá ter futuras atualizações.

Membros do Conselho Geral (a partir de 14 de abril de 2020)

Representantes do pessoal docente: Ana Paula Ribeiro, Anabela Simões, Helena Gomes, José Carlos Martins, João Sá (presidente), José Vieira, Maria Margarida Pinheiro.

Representantes do pessoal não docente: Cristina Amaral, Helena Cortêz.

Representantes dos alunos: Bruno Pinto, Diogo Ferreira.

Representantes dos pais e encarregados de educação: Emídio Paixão, Generosa Pinto, Júlia Reis e Luís Roseiro.

Representantes do Município de Coimbra: Ângela Portugal, João Teixeira e Jorge Ferreira.

Representantes da comunidade local: António Ferreira (EDP), Fernando Simões (ISEC) e João Assunção (AAC).

Membros da Direção (a partir de 14 de abril de 2020)

Diretor: António Fonseca Andrade.

Subdiretor: António Miranda.

Adjunto: Pedro Elias.

Membros do Conselho Pedagógico (a partir de 14 de maio de 2020)

Presidente: Diretor da ESAB.

Coordenadora do Departamento de Línguas: Maria Isabel Sá.

Coordenadora do Departamento de Ciências Sociais e Humanas: Eunice Faísca.

Coordenador do Departamento de Matemática e de Ciências Experimentais (Matemática, Física e Química e Biologia e Geologia): Pedro Cabo.

Coordenador do Departamento de Ciências Experimentais (Mecânica, Construção Civil, Eletrotécnica e Informática): João Borges dos Santos.

Coordenador do Departamento de Expressões: António Entresede.

Coordenadora das/dos Diretoras/Diretores Turma dos CCH: Cristina Ferreira.

Coordenadora das/dos Diretoras/Diretores Turma dos CP: Cristina Pires.

Coordenador do Ensino Recorrente: António Miranda.

Coordenador da Avaliação Interna/Autoavaliação de Escola: Pascoal Albuquerque.

Coordenadora da Biblioteca Escolar: Maria Fernanda Madeira.

Coordenadora Técnica de Gestão Escolar: Maria Filomena Silva.

Coordenadora dos Serviços de Psicologia: Ana Bela Cardoso.

Coordenadora das/dos Diretoras/Diretores de Curso: Paula Carvalho.

Coordenadora do Plano Cultural da Escola: Helena Loureiro.

Coordenadora da Avaliação Pedagógica – Avaliar para a melhoria das aprendizagens: Ivone Amaro.

Elementos da equipa EQAVET (a partir de 14 de abril de 2020)

Diretor da ESAB: António Fonseca Andrade.

Professor do Grupo de Mecânica (anterior diretor da ESAB): Manuel Esteves da Fonseca.

Professora do Grupo de Informática (anterior assessora da direção): Paula Carvalho.

Coordenador da Avaliação Interna/Autoavaliação de Escola: Pascoal Albuquerque.

Coordenadora dos DT dos CP e Diretora do Curso Profissional de Técnico de Informática de Gestão: Cristina Pires.

Professor do Grupo de Informática: João Martiniano.

1.6. Oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos três anos letivos anteriores.

Nas tabelas seguintes procede-se à identificação da oferta formativa, no período 2016-2020, a saber, para cada ano letivo, para cada curso profissional: a designação do curso, a tipologia do curso, o número de turmas que funcionaram/funcionam, o número de alunas, o número de alunos e o total de discentes.

N.º de alunos a frequentar no ano letivo 2016/2017 – Totais por curso profissional

Cursos	Tip.	Turmas	Formandos		
			F	M	Total
Técnico de Eletrónica, Automação e Comando	1.6	1,5	0	34	34
Técnico de <i>Design</i> de Moda	1.6	1,5	30	0	30
Técnico de Eletrotecnia	1.6	0,5	0	7	7
Técnico de Informática de Gestão	1.6	1,5	8	33	41
Técnico de Secretariado	1.6	1	26	3	29
Técnico de Multimédia	1.6	4,5	34	72	106
Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	1.6	5	2	118	120
Técnico de Manutenção Industrial/Eletromecânica	1.6	1,5	0	38	38
Técnico de Frio e Climatização	1.6	0,5	0	8	8
Técnico de Manutenção Industrial/Mecatrónica Automóvel	1.6	5,5	1	128	129

N.º de alunos a frequentar no ano letivo 2017/2018 – Totais por curso profissional

Cursos	Tip.	Turmas	Formandos		
			F	M	Total
Técnico de Eletrónica, Automação e Comando	1.6	1,5	0	40	40
Técnico de Manutenção Industrial/Mecatrónica Automóvel	1.6	5,0	1	118	119
Técnico de Análises Laboratoriais	1.6	0,5	10	5	15
Técnico de <i>Design</i> de Moda	1.6	1,5	25	2	27
Técnico de Informática de Gestão	1.6	2,0	5	31	36
Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	1.6	5,0	3	128	131
Técnico de Multimédia	1.6	4,5	35	79	114
Técnico de Secretariado	1.6	2,0	34	3	37
Técnico de Manutenção Industrial/Eletromecânica	1.6	1,5	0	31	31
Técnico de Frio e Climatização	1.6	0,5	0	9	9

N.º de alunos a frequentar no ano letivo 2018/2019 – Totais por curso profissional

Cursos	Tip.	Turmas	Formandos		
			F	M	Total
Técnico de Eletrónica, Automação e Comando	1.6	1,5	0	42	42
Técnico de Manutenção Industrial/Mecatrónica Automóvel	1.6	5,5	0	127	127
Técnico de Análises Laboratoriais	1.6	0,5	14	3	17
Técnico de <i>Design</i> de Moda	1.6	1,5	26	1	27
Técnico de Informática de Gestão	1.6	1,5	3	37	40
Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	1.6	5,5	4	135	139
Técnico de Multimédia	1.6	4,5	37	66	103
Técnico de Secretariado	1.6	1,5	34	4	38
Técnico de Manutenção Industrial/Eletromecânica	1.6	1,0	0	20	20

N.º de alunos a frequentar no ano letivo 2019/2020 – Totais por curso profissional

Cursos	Tip.	Turmas	Formandos		
			F	M	Total
Técnico de Eletrónica, Automação e Comando	1.6	1,5	0	35	35
Técnico de Manutenção Industrial/Mecatrónica Automóvel	1.6	6,5	0	130	130
Técnico de Análises Laboratoriais	1.6	0,5	12	5	17
Técnico de <i>Design</i> de Moda	1.6	1,5	23	3	26
Técnico de Informática de Gestão	1.6	1,5	2	38	40
Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	1.6	5,5	5	124	129
Técnico de Multimédia	1.6	3,5	33	48	81
Técnico de Secretariado	1.6	1,5	25	3	28

1.7. Situação da instituição face à implementação do sistema de garantia da qualidade

A ESAB realiza, com o apoio de uma equipa de avaliação interna/autoavaliação de Escola, com coordenador com assento no conselho pedagógico, um trabalho contínuo de autoavaliação. Este trabalho tem produzido os mais diversos relatórios, elaborados ao longo de cada ano letivo, bem como os relatórios de autoavaliação da ESAB (2016/2017, 2017/2018, 2018/2019), que suportam a tomada de decisões pelos órgãos da Escola.

A ESAB tem beneficiado da realização das avaliações externas de escola (10 e 11 de janeiro de 2011; 28, 29 e 30 de abril de 2014), da implementação do plano de melhoria (desde janeiro 2015), da realização do programa de acompanhamento da ação educativa (jan. – jul. de 2015), da implementação do plano de ação estratégico (2016-2018) e da realização de inquéritos de satisfação e outros, no âmbito da avaliação interna. Para mais detalhes e ajuda a uma melhor compreensão deste trabalho podem, por exemplo, ser consultados os relatórios de autoavaliação. Especificamente para o SGQ *EQAVET* foi criada uma equipa, que se encontra a trabalhar desde fevereiro de 2019 e da qual faz também parte, como apresentado no ponto 1.5., o coordenador da avaliação interna/autoavaliação de Escola.

Assim, a situação da instituição face à implementação do sistema de garantia da qualidade é a de **adaptação do sistema em uso ao quadro *EQAVET***.

1.8. Listagem dos objetivos que a instituição definiu para o alinhamento com o Quadro *EQAVET*

A ESAB, no seu Projeto Educativo, estabelece objetivos estratégicos ao nível do serviço educativo, da organização e gestão escolar e da autorregulação e melhoria. Assim, no serviço educativo visa-se: melhorar a qualidade do serviço educativo, promovendo a formação de pessoas qualificadas e eticamente responsáveis; promover um código de conduta que assente numa cidadania ativa, responsável, sustentável e eticamente coerente; promover as relações entre a escola-família/meio a fim de melhorar o serviço educativo e responder às necessidades da escola e do meio. No âmbito da organização e gestão escolar pretende-se promover uma gestão participativa, transparente e assente em critérios de qualidade e equidade, reforçando as competências de liderança do pessoal docente e não docente. Ao nível da autorregulação e melhoria visa-se promover a autoavaliação da escola numa perspetiva de melhoria contínua, estando estabelecidos, no projeto educativo da ESAB, os objetivos operativos de “envolver todos os intervenientes nas atividades de autoavaliação da escola”, de “produzir e implementar um modelo de autoavaliação da Escola” o qual também inclui o *EQAVET* e de “maximizar os benefícios da autoavaliação para a escola”.

Os objetivos para o alinhamento com o Quadro *EQAVET* estão diretamente relacionados com as áreas de intervenção/áreas de melhoria, identificadas no anexo 1 deste relatório (plano de melhoria). Assim, os objetivos são:

- O1. Manter as taxas de conclusão nos cursos onde elas são mais altas;
- O2. Subir as taxas de conclusão nos cursos onde elas são um pouco mais baixas;
- O3. Reforçar a participação das empresas e instituições;
- O4. Criar um gabinete de apoio à colocação dos diplomados;
- O5. Manter as aulas de apoio às línguas estrangeiras e a todas as disciplinas com exame nacional;
- O6. Promover ações de formação para docentes na área da (in)disciplina;
- O7. Rever e divulgar os procedimentos e respetivos documentos em vigor, para as situações de indisciplina;
- O8. Continuar a aplicação das medidas corretivas previstas na legislação;
- O9. Identificar fatores explicativos do (in)sucesso;
- O10. Reduzir as situações de indisciplina;
- O11. Melhorar os resultados escolares ao nível das aprendizagens e da conclusão de módulos;
- O 12. Manter as aulas de apoio para a recuperação de módulos (realização de aprendizagens e conclusão com aprovação);
- O13. Continuar a apostar na manutenção ou substituição prioritária dos computadores mais antigos das salas de aula (*hardware* e *software*);
- O14. Aumentar o envolvimento dos pais e encarregados de educação;
- O15. Diversificar as formas de divulgação da oferta formativa;
- O16. Reparar e manter edifícios e instalações;
- O17. Apoiar os colegas docentes com problemas pedagógicos a nível da didática e/ou do controlo da indisciplina dos alunos;
- O18. Definir uma calendarização anual com os procedimentos *EQAVET* a executar;
- O19. Construir instrumentos de recolha *EQAVET*;
- O20. Maximizar a utilização da plataforma informática de gestão escolar;
- O21. Incrementar a reflexão e a comunicação de propostas e de decisões.

1.9. Etapas do processo de alinhamento com o Quadro EQAVET

Etapas do processo de alinhamento com o Quadro EQAVET ¹	Data Início (mês/ano) ¹	Data Conclusão (mês/ano) ¹
Elaboração do Documento Base para o alinhamento	<u>Junho/2019</u>	Fevereiro/2020
Elaboração do Plano de Ação para o alinhamento	Outubro/2019	Março/2020
Recolha de dados – Indicador 4a) Conclusão dos cursos	Junho/2019	Janeiro/2020
Recolha de dados – Indicador 5a) Colocação dos diplomados	Junho/2019	Janeiro/2020
Recolha de dados – Indicador 6a) Ocupação dos diplomados	Junho/2019	Janeiro/2020
Recolha de dados – Indicador 6b3) Satisfação dos empregadores	Junho/2019	Janeiro/2020
Análise contextualizada dos resultados dos indicadores EQAVET, e de outros em uso, e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão	Julho/2020	Janeiro/2020
Identificação das melhorias a introduzir na gestão da EFP	Junho/2019	Março/2020
Elaboração do Relatório do Operador	Março/2020	Abril/2020
Anexo 1 ao Relatório do Operador - Plano de Melhoria	Outubro/2019	Março/2020
Anexo 2 ao Relatório do Operador – Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade EQAVET	Março/2020	Maió/2020
<p>Observações</p> <p>1: A situação da instituição face à implementação do sistema de garantia da qualidade é a de adaptação do sistema em uso ao quadro EQAVET. Assim, pode acontecer a sobreposição de algumas datas de início ou de períodos temporais entre diversas etapas acima listadas, uma vez que a ESAB já tinha e tem procedimentos de autoavaliação/avaliação interna de Escola. Tal permitiu o início do desenvolvimento de algumas etapas do processo como o documento-base e o plano de melhoria e plano de ação. As datas de finalização atenderam às etapas principais: recolha de informação interna (indicadores EQAVET), autoavaliação do processo (diagnóstico da equipa SGQ EQAVET), produção do documento-base (3 triénios: 2014-2017; 2015-2018; 2016-2019), seminário com a participação dos <i>stakeholders</i>, elaboração do plano de ação, elaboração do relatório do operador e fontes de evidência e auditoria interna do processo (o relatório do operador, no anexo 1, inclui o plano de melhoria). As recolhas foram inicialmente efetuadas para os triénios 2015-2018 e 2016-2019. Posteriormente foram recolhidos, dentro do possível, dados referentes ao triénio 2014-2017, conforme indicações recebidas, relativas ao primeiro triénio a ser avaliado. As datas de finalização têm também em conta que o diretor anterior terminou o mandato e, em 14 de abril de 2020, entrou em funções o novo diretor eleito. Em relação aos períodos mais ou menos longos entre as datas deve-se considerar também que os membros da equipa EQAVET têm, na sua maioria, um horário docente (preparação e lecionação de aulas) que ocupa a maior parte do seu horário de trabalho. Por outro lado, os elementos da equipa com funções de direção têm o seu horário de trabalho ocupado com outras funções diárias necessárias ao funcionamento da ESAB. A pandemia da Covid-19 trouxe enormes desafios às famílias e a toda a sociedade. As aulas e atividades à distância, a resolução diária de dificuldades de alunos, bem como o apoio aos mais vulneráveis, trouxeram um aumento da carga de trabalho que, apesar de tudo, não levou à suspensão das atividades EQAVET.</p>		

1.10. Documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas

Os documentos orientadores da instituição, disponíveis a partir da página da ESAB (<http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei>) são:

- Projeto Educativo 2017-2020 - Atualizado a 27 de março de 2019
- Regulamento Interno 2018-2020
- Regulamento dos Cursos Profissionais
- Regulamento dos Cursos Profissionais – A partir do ciclo de formação de 2018 a 2021
- Regulamento Interno em LGP
- Relatório de Avaliação Externa 2013/2014
- Plano de Melhoria
- Acompanhamento da Ação Educativa - Relatório Final
- Relatório de Autoavaliação 2018/2019 – Aprovado em Conselho Geral no dia 28-10-2019
- Plano Anual de Atividades 2019/2020 - Aprovado em Conselho Geral no dia 02-12-2019
- Documento-base *EQAVET*
- Plano de melhoria e plano ação *EQAVET*
- Tabela-resumo, com as ações de melhoria do plano de ação *EQAVET*
- Outros documentos e relatórios igualmente relevantes (disponíveis em pastas contidas na pasta partilhada “EQAVET ESAB”) para a garantia da qualidade são:
 - Relatório da avaliação externa realizada em 10 e 11 de janeiro de 2011 e relatório da avaliação externa realizada em 28, 29 e 30 de abril de 2014 (pasta “AvaliacaoDeEscola_AvalExterna”);
 - Plano de ação estratégico (2016-2018) (pastas “AvaliacaoDeEscola_PlanosProgramas->2016_2017_PAE_2016_17” e “AvaliacaoDeEscola_PlanosProgramas->2017_2018_PAE_2017_18”);
 - Relatórios de autoavaliação da ESAB 2016/2017 e 2017/2018) (pasta “AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao”);
 - Relatório do operador *EQAVET* (disponível em «EQAVET_ESAB -> DocumentosEQAVET -> 2019_2020»).

2. Gestão da oferta de EFP considerando os princípios *EQAVET*

2.1. Fase de planeamento

O planeamento espelha uma visão estratégica partilhada por todos os *stakeholders* internos e externos e engloba as metas/objetivos, as ações a desenvolver e os indicadores adequados. Há um alinhamento com as políticas europeias, nacionais e regionais. Existe uma relação explícita entre os objetivos e metas estabelecidos e a sua monitorização através dos indicadores. Existem e estão previstas parcerias e iniciativas de cooperação com outros operadores. A atribuição de responsabilidades em matéria de garantia da qualidade é explícita.

Os *stakeholders* conhecem o SGQ *EQAVET* pois, para além da informação regular que recebem, são partes ativas no processo de alinhamento com o Quadro *EQAVET*. Os *stakeholders*

Cofinanciado por:

internos e externos são consultados na identificação e análise de necessidades locais (alunos/formandos e mercado de trabalho) e a sua opinião é tida em conta na definição da proposta de oferta formativa.

Ao nível da educação inclusiva, para além do trabalho efetuado no centro de apoio à aprendizagem, ao nível da educação inclusiva, na componente de cidadania e desenvolvimento tem sido privilegiado o diálogo e partilha de opiniões, possibilitando que os alunos encontrem um ambiente favorável para extravasar sentimentos e experiências pessoais do seu dia-a-dia. Salientam-se, entre outras: a recolha seletiva de lixo (papel, vidro, plástico e metal, pilhas e resíduos elétricos/eletrónicos); a recolha de alimentos; o dia de atividades “Construir Pontes para a inclusão”, que contou com a presença de alunos de outras escolas e onde ocorreram atividades de *flash mob*, dança, teatro, poesia, curtas metragens, humor, barraquinhas, etc.; o desfile de moda “*Brotero Fashion Night*”; a Brotero TV; e o tema da educação para os direitos humanos, desenvolvido no âmbito da componente de cidadania e desenvolvimento, onde entre outros, foi realizado um trabalho por três alunas surdas, em que produziram uma apresentação eletrónica e um pequeno filme onde expõem a informação recolhida, com recurso a texto e a língua gestual portuguesa. A equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, as professoras do ensino especial e os pais e encarregados de educação tiveram um papel fundamental na mobilização de medidas, principalmente as seletivas e adicionais. Foram elaborados, para os alunos com medidas adicionais, o programa educativo individual (PEI), com adequações curriculares significativas e/ou outras medidas, o plano individual de transição (PIT), com o objetivo de facilitar a vida pós-escolar, e um certificado com informações curriculares constantes do PEI e as áreas e as experiências desenvolvidas com a execução do PIT. As psicólogas dos serviços de psicologia e orientação (SPO) têm acompanhado alunos dos cursos científico-humanísticos e também dos cursos profissionais, encaminhados para esses serviços pela direção, diretoras e diretores de turma e equipa de tutoria, ou que vêm já sendo seguidos desde o ensino básico, frequentado noutras escolas.

O trabalho colaborativo entre os docentes foi uma constante ao longo do ano letivo, com destaque para: o trabalho efetuado no âmbito das disciplinas, lecionadas por várias/vários professoras/professores, a um mesmo ano de escolaridade; o trabalho efetuado pelas docentes do ensino especial no apoio aos alunos com necessidades específicas, em articulação com os professores das turmas e com o suporte da equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva. Os apoios prestados aos alunos com necessidades específicas especiais foram diferenciados, havendo uma estreita colaboração entre os docentes da educação especial, os professores das disciplinas, os funcionários, as psicólogas, a direção e as entidades parceiras, no

Cofinanciado por:

sentido de se atender o melhor possível a cada aluno (por ex., alunos surdos, com síndrome de Down, com mobilidade condicionada, visão reduzida, entre outros).

O processo de autoavaliação *EQAVET*, integrado na autoavaliação sistemática de Escola que a ESAB realiza, em cada ano letivo, está consensualizado com os *stakeholders* internos e externos, uma vez que conta com os seus contributos e sugestões. Este processo é organizado com base na informação produzida pelos indicadores selecionados, apresentados no anexo 1 do documento-base.

O plano de ação traduz as mudanças a introduzir em função da informação produzida pelos indicadores selecionados, bem como tem em consideração os procedimentos de avaliação externa de escolas, da responsabilidade da Inspeção-Geral de Educação e Ciência (IGEC), os procedimentos regulares de avaliação interna/autoavaliação da ESAB e as ações de melhoria que a Escola, ao longo dos anos, foi implementando e continua a implementar.

2.2. Fase de implementação

O plano de ação foi concebido tendo em atenção as opiniões, sugestões e parcerias dos *stakeholders* internos e externos. Os recursos humanos e materiais/financeiros são dimensionados e afetados de forma a alcançar os objetivos traçados no plano de ação. As ações de formação contínua são disponibilizadas com base em necessidades de desenvolvimento de competências dos profissionais. Os profissionais frequentam periodicamente as ações de formação disponibilizadas e colaboram com os *stakeholders* externos para melhorar o seu desempenho. As parcerias estabelecidas dão suporte à implementação do plano de ação.

Ao nível da educação inclusiva, o trabalho das professoras do ensino especial, das psicólogas dos serviços de psicologia e orientação, da equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, das diretoras e diretores de turma, dos pais e encarregados de educação, dos professores, dos funcionários auxiliares da ação educativa, dos responsáveis das instituições e empresas, tem possibilitado que os alunos com PIT, complementar ao PEI, tenham adquirido competências importantes para a sua transição para a vida pós-escolar. Alguns discentes com necessidades específicas adicionais têm também conseguido entrar no ensino superior.

Os resultados de desenvolvimento e valorização dos alunos de excelência incluíram, na componente de cidadania e desenvolvimento, a melhoria de competências de liderança, ao nível da organização e orientação dos grupos de trabalho, motivando os colegas para a realização das tarefas. O regulamento interno (RI) define os critérios para pertencer ao quadro de mérito académico, realçadores dos resultados ao nível do aproveitamento, comportamento, assiduidade e pontualidade dos alunos.

Cofinanciado por:

Relatório do operador/Escola Secundária de Avelar Brotero

Página 15 de 50

Os instrumentos e procedimentos de recolha de dados, aplicados no quadro do processo de autoavaliação *EQAVET* definido, foram consensualizados com os *stakeholders*. As ações de melhoria, presentes no plano de ação, resultam, entre outros, da autoavaliação contínua que a ESAB realiza e do diagnóstico *EQAVET* efetuado após a fase de recolha. As mudanças realizadas na ESAB seguiram o especificado nos diversos programas e projetos de melhoria que a ESAB implementou desde o ano letivo 2014/2015, na sequência da 2.ª avaliação externa de escola (AEE) de que foi alvo. Assim, o plano de melhoria, o programa de acompanhamento da ação educativa, o plano de ação estratégico e a autoavaliação da ESAB têm contemplado ações de melhoria diretamente direcionadas aos cursos profissionais. A partir do ano letivo 2019/2020, seguem e seguirão o especificado no plano de melhoria *EQAVET* e plano de ação *EQAVET*, alinhando as práticas com o quadro *EQAVET*. As ações de melhoria (AM) do plano de ação *EQAVET* encontram-se em execução desde o início do ano letivo 2019/2020. Duas AM foram já executadas (AM n.º 14 - Definição de uma calendarização anual com os procedimentos *EQAVET* a executar e AM n.º 15 - Construção de instrumentos de recolha *EQAVET*) podendo ser reativadas, com vista a atualizações, a qualquer momento, sempre que existam alterações na legislação ou no SGQ *EQAVET*.

2.3. Fase de avaliação

As avaliações de resultados e processos regularmente efetuadas permitem identificar as melhorias necessárias. Existem mecanismos de alerta precoce para antecipar desvios aos objetivos e metas traçados. O plano de melhoria (iniciado em janeiro de 2015), o programa de acompanhamento da ação educativa (janeiro-julho de 2015) e plano de ação estratégico (2016-2018) revelam a capacidade da Escola de conceber e implementar ações de melhoria que foram/são monitorizadas.

Na sequência da sua atividade diária de prestação do serviço educativo, os *stakeholders* internos estão na primeira linha da deteção dos desvios aos objetivos e metas traçados. Os *stakeholders* externos têm um papel ativo resultante da sua participação nos diversos órgãos da Escola. Os pais e encarregados de educação contactam com as diretoras/diretores de turma para se inteirarem sobre a situação dos seus educandos em relação à assiduidade, ao comportamento e ao aproveitamento. Para além dos orientadores da formação em contexto de trabalho (FCT) e dos orientadores da prova de aptidão profissional (PAP), os empregadores (empresas e/ou instituições), através do *feedback* sobre a prestação das/dos alunas/alunos na FCT e na PAP, desempenham um papel imprescindível na garantia da qualidade da formação prestada nos cursos profissionais. A Escola, nomeadamente através do diretor e da sua equipa

Cofinanciado por:

diretiva, dos diretores de turma e dos diretores de curso, da equipa de avaliação interna da ESAB e da equipa *EQAVET*, entre outros, está sempre receptiva a sugestões.

Assim, estão instituídos mecanismos que garantem o envolvimento dos *stakeholders* internos e externos na avaliação da Escola, incluindo os que mais diretamente trabalham com os cursos profissionais ofertados na Escola. Os resultados da avaliação são discutidos com os *stakeholders* internos e externos. Esta autoavaliação de Escola é contínua e utiliza um referencial consensualizado com os *stakeholders* internos e externos. São tidas em consideração as sugestões e níveis de satisfação com a formação prestada, apresentadas por todos os *stakeholders*. São seguidos os modelos em vigor e, em função da análise da informação produzida, são identificadas as áreas em que é necessário ajustar as ações de melhoria existentes ou desenvolver novas ações de melhoria. O trabalho da equipa de avaliação interna da ESAB e da equipa *EQAVET* incide também na articulação com os órgãos e estruturas da ESAB, quer na identificação das áreas onde é necessário atuar, quer na monitorização da implementação das ações de melhoria, bem como no seu reajuste ou redefinição.

2.4. Fase de revisão

Nesta fase, os resultados da avaliação são utilizados para se atualizarem e/ou reverem as ações de melhoria (AM) contidas no plano de ação, alterando-se, se necessário, as práticas existentes. As AM do plano de ação informam sobre mecanismos e períodos temporais de adaptação e correção dessas AM. Assim, o plano de ação *EQAVET* está sempre aberto a alterações que podem passar por simples atualizações de AM existentes, revisões mais substanciais ou a construção de novas AM.

O *feedback* dos *stakeholders* internos e externos é também considerado nesta fase de revisão das práticas existentes. Estes procedimentos internos de revisão têm vindo a ser executados na sequência da avaliação externa, dos diversos programas e planos de melhoria e da autoavaliação sistemática que a ESAB realiza. Entre outros documentos, o relatório de avaliação externa 2013/2014, o plano de melhoria, o relatório final do acompanhamento da ação educativa e o plano de melhoria e plano de ação *EQAVET*, resultantes de processos amplamente participados, estão disponíveis ao público a partir do *site* da ESAB. Os resultados da avaliação e as mudanças a introduzir têm sustentado adequadamente as elaborações dos documentos relativos ao plano de melhoria (desde janeiro 2015), ao programa de acompanhamento de ação educativa (jan. – jul. de 2015), ao plano de ação estratégico no âmbito do programa nacional de promoção do sucesso escolar (2016-2018) e ao plano de melhoria *EQAVET* e plano de ação *EQAVET*.

Cofinanciado por:

Relatório do operador/Escola Secundária de Avelar Brotero

Página 17 de 50

3. Áreas de melhoria na gestão da oferta de EFP

O anexo 1 é relativo ao plano de melhoria *EQAVET*. Este plano foi colocado num documento único que contém o plano de melhoria *EQAVET* e o plano de ação *EQAVET*, para consulta e utilização por todas as partes interessadas.

4. Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade *EQAVET*

O anexo 2 diz respeito às fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade *EQAVET*.

5. Conclusão

Ao longo dos anos, têm ocorrido mudanças nas práticas da ESAB com resultados bastante positivos, entre outros, também ao nível dos cursos profissionais, como atestam os relatórios de autoavaliação da ESAB (localização: <http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei> e pasta partilhada “EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao”). Também a implementação das 17 ações de melhoria (AM) do plano de ação contribuíram para as fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade *EQAVET*. Até 13 de março ocorreram atividades presenciais letivas e não letivas. A partir de 16 de março de 2020 as atividades presenciais foram suspensas. A Covid19 trouxe dificuldades acrescidas cujo impacto nos alunos, nas famílias, nos docentes, nas empresas e na sociedade é enorme. No entanto, é possível fazer-se, desde já, um balanço positivo de todo o trabalho relativo ao SGQ *EQAVET*. Para além do evidenciado neste relatório do operador, nas fases de planeamento, implementação, avaliação e revisão, salientam-se também os seguintes resultados bastante positivos:

AM n.º 1: Alcançar as metas estabelecidas para a taxa de conclusão no tempo previsto (Início: Setembro/2019; Fim: Dezembro/2022).

A evolução positiva da taxa de conclusão, conforme o descrito no relatório de autoavaliação da ESAB 2018/2019 e no documento-base *EQAVET* (localização: <http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei>), tem transmitido aos docentes e aos alunos um estímulo positivo. Nas reuniões do conselho pedagógico, da coordenação dos diretores de curso, dos grupos disciplinares (grupos de docentes) isso tem sido enfatizado, bem como a recuperação das aprendizagens com vista à conclusão de módulos em atraso. No final de cada período letivo há uma verificação, por parte dos diretores de turma e dos diretores de curso, dos módulos em atraso permitindo uma deteção atempada dessas situações. Esta AM é uma

ação que se articula com todas as outras AM. Logo após a finalização de todos os módulos, da FCT e da PAP, proceder-se-á, logo que possível, a um primeiro cálculo das taxas de conclusão por curso para se verificar o estado face à meta quantitativa estabelecida para a taxa de conclusão no tempo previsto, ao nível de Escola, para 2019/2020 (78,9%). As recuperações das aprendizagens com vista à conclusão de módulos em atraso decorrem ao longo de todo o ano (incluindo uma época especial para a recuperação/realização de módulos). Assim, só após 31 de dezembro de 2020 será possível obter o valor final da taxa de conclusão no tempo previsto, ao nível de Escola, para o ano letivo 2019/2020.

AM n.º 2: Reforçar a participação das empresas e instituições (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

A participação forte das empresas e instituições através da participação no conselho geral da ESAB, do acolhimento dos alunos que realizam a FCT, do acolhimento de estágios de alunos estrangeiros (Leonardo da Vinci, Programa Erasmus +), da participação nos júris das PAP, da divulgação de ofertas de emprego/pedido de alunos finalistas de cursos profissionais, da apresentação de sugestões para abertura de cursos, da realização de visitas de estudo, da efetuação de palestras, da realização de *workshops*, entre outros, tem sido uma constante de há muitos anos na Escola (ver, por ex.: “EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao”). O seminário, realizado no dia 4 de dezembro de 2019 e a mesa redonda, efetuada no dia 4 de março de 2020, bem como palestras, *workshops* e ações de formação efetuadas em 2019/2020 evidenciam o aumento da auscultação e da participação das empresas e instituições na vida da Escola (ver, por exemplo: evidências na localização “EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias” e as atas na localização “EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC”).

AM n.º 3: Aulas de apoio às línguas estrangeiras e às disciplinas com exame nacional (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

Estas aulas têm funcionado durante os anos letivos anteriores (ver, por ex.: “EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao”). Isso tem permitido que os alunos que as frequentam possam realizar aprendizagens melhorando as classificações e potenciando o ingresso no ensino superior a todos os alunos que o pretendam.

AM n.º 4: Ações de formação para docentes na área da (in)disciplina (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

Cofinanciado por:

No início do ano letivo foram partilhados, pelos serviços de psicologia e orientação (SPO) um conjunto de materiais, resultantes da frequência de ações de formação, sobre a prevenção da violência, que foram enviados para todos os docentes (ver, por ex.: evidências na localização “EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias”). Para além disso, no dia a dia, a direção, o pessoal não docente, os diretores de turma e os docentes efetuam uma ação monitorizadora e preventiva de algum comportamento menos adequado e conforme à legislação e regulamentos em vigor. Também nas reuniões do conselho pedagógico e dos grupos disciplinares (grupos de docentes) é efetuado o acompanhamento da assiduidade e do comportamento dos alunos com mais destaque nas análises da assiduidade e do comportamento no final de cada período (por ex.: consultar atas do conselho pedagógico, dos grupos disciplinares e dos conselhos de turma). Os relatórios de autoavaliação evidenciam que os casos de indisciplina, globalmente, no conjunto de todas as turmas da escola, são uma minoria (“EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao”). O Centro de Formação dos Agrupamentos de Escolas Minerva têm divulgado as suas ações de formação junto das escolas associadas, entre as quais a ESAB. Esta AM está articulada com outras, nomeadamente as AM n.º 5, n.º 6 e n.º 7, permitindo assim obter resultados positivos na redução da indisciplina.

AM n.º 5: Revisão e divulgação dos procedimentos a adotar no caso de situações de indisciplina (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

No início do ano letivo foram divulgados os procedimentos a adotar no caso de situações de indisciplina. Esta medida, efetuada com o empenho da direção e das coordenadoras dos diretores de turma (DT), permite a redução de eventuais problemas a nível do comportamento dos alunos. No final de cada ano letivo, o conselho pedagógico e o conselho geral efetuarão, se necessário, ajustamentos, com entrada em vigor no ano letivo seguinte.

AM n.º 6: Medidas corretivas (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

Esta AM, coordenada pelo diretor e pelas coordenadoras dos DT, permitiu uma diminuição dos casos de indisciplina na escola e em sala de aula através da responsabilização cívica dos alunos (por ex. ver indicadores na localização “EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> 3_(IN)DISCIPLINA NA ESCOLA (alunos dos CP)”.

AM n.º 7: Encaminhamento para técnicos especializados (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

Esta ação, conjugada com as AM n.º 4, AM n.º 5 e AM n.º 6, tem permitido, a partir do trabalho efetuado pelo diretor da ESAB, conselho pedagógico, serviços de psicologia e orientação (SPO), equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva e equipa de tutoria, bem como das coordenadoras das diretoras e diretores de turma (DT), dos DT, das psicólogas, dos docentes, incluindo as professoras do ensino especial, e do pessoal não docente auxiliar da ação educativa: a identificação dos fatores explicativos do (in)sucesso, a redução das situações de indisciplina e a melhoria dos resultados escolares ao nível das aprendizagens e da conclusão de módulos (ver indicadores na localização “EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias”).

AM n.º 8: Aulas de apoio para a recuperação de módulos (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

Esta ação foi implementada em anos anteriores (“EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao”) e é uma ação muito importante para que os alunos efetuem as aprendizagens e consigam concluir os módulos (“EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> ApoiosAulasRecuperacaoModulos”). Para os casos em que os alunos não atinjam os objetivos mínimos, correspondentes a uma classificação igual a dez valores, esta recuperação é realizada no final de cada módulo. Esta AM tem sido articulada com os apoios pedagógicos a alunos (“EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> ApoiosAulasApoioCP” e “EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> ApoiosPedagogicosPersonalizados”). Existe também uma época no final de cada ano letivo para esse efeito. Esta AM tem permitido uma melhoria nas classificações e nas taxas de conclusão.

AM n.º 9: Melhoria da capacidade de resposta técnica informática (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

A ESAB, dentro dos escassos orçamentos, efetuou, ao longo do ano letivo 2019/2020, a manutenção ou substituição prioritária dos computadores mais antigos das salas de aula (*hardware* e *software*). Esta AM, ao permitir otimizar a utilização dos recursos, pela sua atribuição adequada conforme as necessidades das disciplinas (horários das turmas), tem contribuído para o aumento da motivação dos docentes e discentes e a melhoria das aprendizagens destes. Está em execução o reforço da rede informática por parte da empresa Parque Escolar.

AM n.º 10: Participação dos pais e encarregados de educação (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

Cofinanciado por:

Os pais e encarregados de educação (EE) tem participado nas reuniões dos conselhos de turma e do conselho geral da ESAB, através dos seus representantes. O representante dos pais e encarregados de educação no conselho geral participou no seminário “Estratégia de Qualidade da Escola para o Ensino Profissional: SGQ EQAVET”, realizado no dia 4 de dezembro de 2019 (“EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> 0017_04dez2019_Seminario”). Também, por iniciativa própria ou convocados pelas diretoras e diretores de turma, os pais e EE vêm à ESAB presencialmente ou utilizam o telefone e o *email* para inteirarem-se da situação relativa ao aproveitamento e comportamento dos seus educandos. Os relatórios de autoavaliação têm também mencionado a participação dos pais e EE em outras atividades (“EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao”). A associação de pais e EE tem promovido alguns debates (“EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> AssociacaoDePais_e_EE”). Assim, em 2019/2020, houve um incremento da participação dos pais e encarregados de educação na vida da Escola.

AM n.º 11: Diversificação da divulgação da oferta formativa (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

Esta ação de melhoria, enquadrada no âmbito da área de intervenção relacionada com a adoção de medidas de promoção do sucesso escolar pretende diversificar as formas de divulgação da oferta formativa, de modo a poderem ser abertos à frequência novos cursos profissionais ou de novas edições de cursos profissionais que já existiram na ESAB. Na mesa redonda com empregadores, realizada em 4 de março de 2020, foram apresentadas algumas sugestões (“EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> 0026_04mar2020_MesaRedonda”). Dentro das limitações impostas pela pandemia Covid 19, sempre que possível, continuarão a ser envolvidas as disciplinas das áreas técnicas em que os alunos colaborarão nesta divulgação. Também, dentro do possível, serão realizadas atividades diversas de divulgação que incluem: a divulgação no *site* da Escola e nas redes sociais, folhetos de divulgação, painel/*placard* de divulgação, rede interna de divulgação da ESAB, jornal da ESAB, jornais diários da região, Escola-Aberta e contactos com escolas do 3.º CEB. Como resultados, espera-se a abertura de novos cursos profissionais ou de novas edições de cursos profissionais que já existiram na ESAB.

AM n.º 12: Reparação e manutenção de edifícios e instalações (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

O reforço dos meios de diálogo com a empresa Parque Escolar e a comunicação de ocorrências permitiu a resolução de alguns problemas mais urgentes relacionados com infiltrações de água

(bloco B). A empresa Parque Escolar irá também abrir concurso para reparações de maior envergadura e custo (pavilhão gimnodesportivo).

AM n.º 13: Apoio a docentes (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

Esta AM tem sido, com algumas variações, implementada em anos anteriores (ver, por ex., os relatórios de autoavaliação em “EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao”) apoiar professores com problemas pedagógicos a nível da didática e/ou do controlo da indisciplina dos alunos. Foi o que aconteceu também em 2019/2020 (um docente apoiado; aulas com coadjuvância pontual; 2 turmas), com resultados ao nível da redução da indisciplina.

AM n.º 14: Definição de uma calendarização anual com os procedimentos *EQAVET* a executar (Início: Setembro/2019; Fim: Janeiro/2020).

Esta ação de melhoria, finalizada em 8 de janeiro de 2020, permite a construção de um instrumento que tem a calendarização de todas as recolhas necessárias para a obtenção dos dados necessários, de acordo com os 5 indicadores principais *EQAVET* mais os outros indicadores presentes no anexo 1 do documento-base. Esta folha de cálculo partilhada é periodicamente atualizada com a menção do que vai sendo realizado (ver “EQAVET_ESAB -> Calendarizacao_anual_EQAVET_e_ValoresApurados”). Sempre que existam alterações na legislação ou no SGQ *EQAVET*, o diretor e a equipa *EQAVET* atualizarão a calendarização.

AM n.º 15: Construção de instrumentos de recolha *EQAVET* (Início: Setembro/2019; Fim: Janeiro/2020).

Esta ação de melhoria, concluída no dia 8 de janeiro de 2020, permitiu assegurar a existência dos necessários instrumentos-base de recolha, sem prejuízo de outras fontes de evidência (por ex.: <http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei>; “EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao”), para todos os indicadores *EQAVET* (“EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias”). Sempre que existam alterações na legislação ou no SGQ *EQAVET*, a equipa *EQAVET* voltará a realizar esta AM.

AM n.º 16: Maximização da utilização da plataforma informática de gestão escolar (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

No ano letivo 2019/2020, com a colaboração da coordenadora dos diretores de turma, da assessora da direção e de uma diretora de turma e diretora de curso, a utilização pelos docentes da plataforma informática de gestão escolar tem permitido uma mais célere compilação dos

Cofinanciado por:

dados essenciais para a obtenção de alguns indicadores *EQAVET* e alguma redução do trabalho docente de índole administrativa (por ex., consultar, na calendarização, contida na pasta “EQAVET_ESAB -> Calendarizacao_anual_EQAVET_e_ValoresApurados”, para cada indicador, os procedimentos/tarefas a realizar que referem, sempre que possível, a sequência/percurso, a efetuar no programa informático de gestão escolar para se obter determinado documento referente ao indicador).

AM n.º 17: Incremento da reflexão, comunicação de propostas e de decisões (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022).

Para além dos procedimentos habituais que decorrem no âmbito da autoavaliação de Escola, a continuidade, em 2019/2020, dos trabalhos *EQAVET*, contribuiu por via da necessária consulta e envolvimento dos *stakeholders* internos e externos, para um aumento da comunicação bidirecional entre os grupos disciplinares (grupos de docentes), os diretores de curso, o conselho pedagógico e o conselho geral (ver por ex., “EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC”).

Todas estas ações de melhoria contribuem significativamente para o alcance dos objetivos de qualidade na nossa Escola – algumas de forma transversal (com implicações também na oferta de cursos científico-humanísticos), outras mais centradas na educação e formação profissional (EFP). A implementação do processo de alinhamento com o Quadro de referência *EQAVET* decorre assim de todo um trabalho continuado e participado de autoavaliação de Escola, cujo trabalho tem permitido à ESAB aprender e alargar e consolidar práticas.

Os Relatores

António Fonseca Andrade

(Diretor da Escola Secundária de Avelar Brotero)

Pascoal Albuquerque

(Coordenador da avaliação interna/autoavaliação de Escola, responsável pela qualidade)

Coimbra, 27 de maio de 2020

Documentos Anexos

Anexo 1 – Plano de melhoria

Anexo 2 – Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade *EQAVET*

Anexo 1: Plano de melhoria

1. Análise contextualizada dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, e de outros em uso, e da aferição dos descritores EQAVET/ práticas de gestão que sustentam o presente Plano de Melhoria

A Escola Secundária de Avelar Brotero (ESAB) visa a obtenção do sucesso académico por parte dos seus alunos, bem como a promoção da formação integral destes, orientada para os valores de justiça, cidadania, sabedoria, tolerância e dignidade humana, a fim de formar cidadãos íntegros, leais, verdadeiros, empenhados e solidários.

De acordo com o proposto pelo diretor da ESAB, deu-se início à candidatura para implementação do Sistema de Garantia da Qualidade (SGQ) *EQAVET (European Quality Assurance for Vocational Education and Training)* e futura obtenção da certificação *EQAVET*. Os trabalhos internos *EQAVET* foram iniciados em fevereiro 2019, com a preparação da candidatura, submetida posteriormente no balcão 2020. A candidatura foi aprovada e as atividades principais decorreram/decorrerão de 1 de junho de 2019 a 31 de maio de 2020.

Este documento é parte integrante do processo de implementação do SGQ *EQAVET* com vista à certificação da qualidade do ensino e da formação ministrados nos cursos profissionais (CP).

A fase de autoavaliação do processo (diagnóstico feito pela equipa *EQAVET*) foi concluída em finais de outubro tendo os principais resultados sido incorporados no documento-base. Para o diagnóstico contribuíram também os processos de autoavaliação da ESAB que ocorrem de forma contínua, em cada ano letivo, e que produzem os mais diversos relatórios, nomeadamente os relatórios de autoavaliação da Escola (2016/2017, 2017/2018, 2018/2019) e outros relatórios, elaborados ao longo de cada ano letivo, que suportam a tomada de decisões (referidos nos relatórios de autoavaliação da ESAB). De igual forma, o *feedback* efetuado pelos *stakeholders* internos e externos, quer no dia a dia, quer por processos mais formais de consulta, foi essencial para a produção deste plano de melhoria e plano de ação.

Considerando os 3 últimos triénios há um claro crescimento das taxas de conclusão até 31 de dezembro do último ano de cada triénio – no tempo previsto (2014-2017: 58,6%; 2015-2018: 73,1%; 2016-2019: 78,9%).

Os procedimentos de autoavaliação na ESAB levaram já a execução das seguintes ações de melhoria (AM), no âmbito do SGQ/certificação EQAVET, relativas a:

- Nas reuniões mensais com os diretores de curso, realizadas pela assessora da direção e membro da equipa EQAVET, têm sido dados a conhecer os principais desenvolvimentos dos procedimentos EQAVET e lembrada a importância do trabalho dos docentes na sustentação da qualidade dos cursos medida pelos indicadores EQAVET;
- Todos os questionários *online* EQAVET, a aplicar futuramente, contemplarão a escolha do curso a partir de uma lista pré-definida, em vez de ser o respondente a digitar o nome do curso, eliminando-se o risco de possíveis lapsos na digitação do nome do curso;
- Dado existirem cursos com mais de uma turma e turmas formadas por alunos de dois CP, para a recolha de dados referentes à ocupação, à colocação e à satisfação dos ex-alunos, futuros finalistas em julho de 2020 (triénio 2017-2020), foi acrescentada no questionário *online* EQAVET uma questão relativa à turma onde o aluno esteve matriculado (lista pré-definida);
- Foi atualizado o sistema de informação interno EQAVET (sistema centralizado *online*);
- Foi aprovada, em conselho pedagógico, a inclusão de novos itens na folha de recolha de dados utilizada no final de cada período. Assim, contando com a colaboração dos diretores de curso, das diretoras e diretores de turma (DT), da coordenadora das/dos DT dos CP e do coordenador da avaliação interna, foram atualizadas as duas folhas de recolha seguintes: 1) Folha de recolha de dados 2019/2020 (10.º ano: 1P, 2P e 3P; 11.º ano: 1P, 2P e 3P; 12.º ano: 1P e 2P); 2) Folha de recolha de dados 2019/2020 (12.º ano: 3P);
- No dia 4 de dezembro de 2019, pelas 14h30, realizou-se um seminário, intitulado “Estratégia de Qualidade da Escola para o Ensino Profissional: SGQ EQAVET”, que contou a presença: do presidente do conselho geral, dos diretores de curso, dos diretores de turma, dos representantes de empresas, dos representantes dos pais e encarregados de educação, dos representantes de não docentes, dos representantes dos alunos (delegados de turma), da equipa EQAVET e do assessor EQAVET externo.

Estão em planeamento ou em execução novas AM relacionadas com:

- Para os casos em que ainda não existam instrumentos, serão construídos os instrumentos de recolha necessários para os indicadores presentes na tabela constante do anexo ao documento-base;
- Para os indicadores referentes à colocação e à ocupação dos formandos, será definida uma AM com vista ao aperfeiçoamento do sistema de recolha de dados com a diversificação dos instrumentos de recolha utilizados e o ajustamento da periodicidade da recolha;
- Formação a diretoras/diretores de turma (DT) com vista à utilização da plataforma de gestão escolar para gerar automaticamente a caracterização da turma.

Os resultados da autoavaliação EQAVET incorporam também as áreas de manutenção ou reforço dos esforços de melhoria, mais diretamente relacionadas com os cursos profissionais, **identificadas no relatório de autoavaliação 2018/2019 da ESAB**, aprovado na reunião do conselho geral, realizada em 28 de outubro de 2019. São elas:

- Para 2019/2020, as turmas dos cursos profissionais, 11PMA1, 11PMA2, 11PSI1, 11PSI2, 12PMA1, 12PSI1 e 12PACMA2 continuarão a necessitar de um esforço redobrado no cumprimento do estipulado no Regulamento Interno e no Estatuto do Aluno e Ética Escolar. As/os DT e as/os docentes deverão continuar atentas/atentos aos comportamentos dos alunos, de modo a que possam estabelecer-se estratégias de atuação no Conselho de Turma, que previnam o avolumar das situações de indisciplina;
- Continuar atentos a ocorrências de comportamentos desadequados, considerando, por exemplo: a atuação imediata perante as situações, na sala de aula, por parte do professor, primeiro com diálogo com o aluno sobre a necessidade do cumprimento de regras; a análise e tratamento célere dos casos de reincidência nos comportamentos inadequados; e o envolvimento do aluno em atividades educativas que ele valorize como, por exemplo, novos projetos no âmbito da cidadania e desenvolvimento ou da flexibilidade curricular;
- Continuar a implementar medidas que promovam a pontualidade dos alunos, ao primeiro tempo da manhã, com mais incidência nos 10.º e 11.º anos;
- Para além do pedido de reforço da rede informática, já efetuado à empresa Parque Escolar, continuar a apostar na manutenção ou substituição prioritária dos computadores mais antigos das salas de aula (*hardware* e *software*), bem como no reforço do *hardware* de suporte à plataforma *MOODLE* de apoio ao ensino e à aprendizagem;

- Manter a AM n.º 3 - Colaborar para melhorar, do PAAE, destinada a apoiar professores com problemas pedagógicos a nível da didática e/ou do controlo da indisciplina dos alunos. Se possível, utilizar a metodologia original, definida aquando da planeamento das ações do programa de acompanhamento da ação educativa (2014/15);
- Continuar a desenvolver esforços, junto dos pais e encarregados de educação, no sentido de aumentar a sua colaboração nas atividades desenvolvidas na ESAB, como, por exemplo, as organizadas pela equipa da biblioteca escolar e as referentes à educação para a saúde;
- Apostar numa maior divulgação, junto dos potenciais alunos, dos CP de redes elétricas (meia turma) e CP informática – instalação e gestão de redes (meia turma), propostos na oferta formativa 2019/20, de modo a que venha a haver um número de alunos matriculados que permita o seu funcionamento em 2020/21;
- Desenvolver as diligências necessárias para a contratação de pessoal não docente necessário para apoio aos pisos e demais funções, designadamente o apoio aos laboratórios de física e química;
- Avaliar, juntamente com a empresa Parque Escolar, a acessibilidade aos lavatórios das casas de banho destinadas a pessoas em cadeira de rodas, bem como às mesas do refeitório escolar, por forma a que se efetuem alterações que melhorem essas condições de acesso e de utilização.

Têm ocorrido uma ampla reflexão nos principais órgãos e estruturas da ESAB que levou à tomada de decisões e à elaboração de AM que, para além da manutenção de AM que se encontram em vigor ou que foram reestruturadas, na sequência da 2.ª avaliação externa de escola (AEE), do plano de melhoria - PM (desde janeiro de 2015), do programa de acompanhamento da ação educativa - PAAE (desde janeiro de 2015) e do plano de ação estratégico – PAE (biénio 2016-2018, no âmbito do programa nacional de promoção do sucesso escolar - PNPSE), conduziu/conduz à elaboração de mais algumas novas AM.

Assim, considerando o acima exposto, **as áreas de intervenção/áreas de melhoria (AInterv/AreaM) deste plano de melhoria/plano de ação são:**

1. Taxas de conclusão dos cursos profissionais;
2. Colocação e ocupação dos recém-diplomados;
3. Reforço das medidas de combate à indisciplina, em particular junto de alguns cursos profissionais, de forma a melhorar os comportamentos nas salas de aula;

4. Adoção de medidas de promoção do sucesso escolar que proporcionem a melhoria das aprendizagens e do desempenho dos alunos nas disciplinas e cursos com resultados mais baixos;
5. Supervisão pedagógica em sala de aula, enquanto estratégia de desenvolvimento profissional e de melhoria da qualidade do ensino;
6. Aprofundamento do processo de autoavaliação *EQAVET*, de forma a promover o desenvolvimento organizacional da Escola.

As áreas de intervenção/áreas de melhoria, acima listadas, mais específicas e mais gerais, decorrem do processo contínuo de autoavaliação da ESAB e estão correlacionadas com as áreas de melhoria de toda a Escola (que inclui outras ofertas educativas, como os cursos científico-humanísticos), numa demonstração clara da integração de processos de análise e melhoria contínua na ESAB.

Considerando o anteriormente exposto, este documento foi produzido pela equipa *EQAVET* considerando os contributos dos principais órgãos da escola (conselho geral, diretor e conselho pedagógico) bem como de elementos da comunidade escolar (alunas/alunos, diretoras/diretores de curso, diretoras/diretores de turma, docentes, não docentes, pais e encarregados de educação e representantes de instituições e empresas). O Seminário “Estratégia de Qualidade da Escola para o Ensino Profissional: SGQ *EQAVET*”, realizado no dia 4 de dezembro de 2019, no auditório da ESAB, bem como a Mesa Redonda “As Empresas/Instituições, a ESAB e o *EQAVET*: contributos para a qualidade do ensino profissional”, realizada no dia 4 de março de 2020, permitiram também a recolha de mais sugestões. Uma primeira versão de trabalho do plano de ação, para leitura e feitura de comentários ou sugestões, esteve também disponível, para apreciação pública, entre 12 de dezembro de 2019 e 15 de janeiro de 2020. Para melhor operacionalização interna, foi concebido este documento contendo o plano de melhoria e o plano de ação. O documento-base e o plano de melhoria e plano de ação, que incorporam diversas contribuições internas e externas, foram objeto de mais um processo de divulgação (12 de fevereiro de 2020 - CPed. e coordenação de DC; 19 de fevereiro – conhecimento geral), sempre aberto a sugestões. No dia 4 de março de 2020 realizou-se ainda uma mesa redonda com empregadores o que permitiu recolher mais propostas que foram consideradas e incorporadas no plano de ação.

Para além dos critérios e indicadores *EQAVET*, teve-se em conta, à semelhança dos procedimentos de avaliação interna/autoavaliação realizados aquando da conceção do plano de melhoria (janeiro de 2015; publicado no *site* da ESAB), o proposto pelo modelo *CAF* Educação para a elaboração de ações de melhoria. Sendo a autoavaliação de toda a Escola um contínuo,

Cofinanciado por:

para além das ações que se mantêm, sempre com vista à manutenção ou melhoria das aprendizagens e resultados dos alunos, neste documento são apresentadas outras AM já implementadas, após início e continuação dos procedimentos *EQAVET*, bem como são também apresentadas propostas de novas AM a realizar. Em relação ao seu estado, as AM poderão estar em planeamento, em execução, em avaliação ou em ajustamento.

2. Identificação das áreas de intervenção/áreas de melhoria (AInterv/AreaM), objetivos e metas a alcançar

Áreas de intervenção/áreas de melhoria (AInterv/AreaM):

1. Taxas de conclusão dos cursos profissionais;
2. Colocação e ocupação dos recém-diplomados;
3. Reforço das medidas de combate à indisciplina, em particular junto de alguns cursos profissionais, de forma a melhorar os comportamentos nas salas de aula;
4. Adoção de medidas de promoção do sucesso escolar que proporcionem a melhoria das aprendizagens e do desempenho dos alunos nas disciplinas e cursos com resultados mais baixos;
5. Supervisão pedagógica em sala de aula, enquanto estratégia de desenvolvimento profissional e de melhoria da qualidade do ensino;
6. Aprofundamento do processo de autoavaliação *EQAVET*, de forma a promover o desenvolvimento organizacional da Escola.

Área de Intervenção/ Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AInterv1/AreaM1	Taxas de conclusão dos cursos profissionais.	O1. Manter as taxas de conclusão nos cursos onde elas são mais altas; O2. Subir as taxas de conclusão nos cursos onde elas são um pouco mais baixas.	Taxa de conclusão no tempo previsto, a nível de Escola, ponto de partida: 78,9%. Metas para a taxa de conclusão no tempo previsto, a nível de Escola: 2019/2020: 78,9%; 2020/2021: 78,9%; 2021/2022: 79,0%.
AInterv2/AreaM2	Colocação e ocupação dos recém-diplomados.	O3. Reforçar a participação das empresas e instituições; O4. Criar um gabinete de apoio à colocação dos diplomados.	Ponto de partida: a participação das empresas e instituições é forte. Poderá ser reforçada. Metas qualitativas: 2019/2020: aumento da auscultação das empresas; 2020/2021: entrada em funcionamento do gabinete de apoio à colocação de diplomados;

Cofinanciado por

			2021/2022: aumento das ações promovidas pelo gabinete de apoio à colocação de diplomados.
Alnterv2/AreaM2	Colocação e ocupação dos recém-diplomados.	O5. Manter as aulas de apoio às línguas estrangeiras e a todas as disciplinas com exame nacional.	Ponto de partida: este objetivo é cumprido anualmente. Pretende-se a continuidade.
Alnterv3/AreaM3	Reforço das medidas de combate à indisciplina, em particular junto de alguns cursos profissionais, de forma a melhorar os comportamentos nas salas de aula.	O6. Promover ações de formação para docentes na área da (in)disciplina.	Ponto de partida: alguns casos de indisciplina, em alguns cursos profissionais. Metas qualitativas: 2019/2020: frequência de ações por parte dos docentes, conforme disponibilidade; 2020/2021: frequência de ações por parte dos docentes, conforme disponibilidade; 2021/2022: frequência de ações por parte dos docentes, conforme disponibilidade.
Alnterv3/AreaM3	Reforço das medidas de combate à indisciplina, em particular junto de alguns cursos profissionais, de forma a melhorar os comportamentos nas salas de aula.	O7. Rever e divulgar os procedimentos e respetivos documentos em vigor, para as situações de indisciplina.	Ponto de partida: este objetivo é cumprido anualmente. Pretende-se a continuidade.
Alnterv3/AreaM3	Reforço das medidas de combate à indisciplina, em particular junto de alguns cursos profissionais, de forma a melhorar os comportamentos nas salas de aula.	O8. Continuar a aplicação das medidas corretivas previstas na legislação.	Ponto de partida: este objetivo é cumprido anualmente. Pretende-se a continuidade.
Alnterv3/AreaM3	Reforço das medidas de combate à indisciplina, em particular junto de alguns cursos profissionais, de forma a melhorar os comportamentos nas salas de aula.	O9. Identificar fatores explicativos do (in)sucesso; O10. Reduzir as situações de indisciplina;	Ponto de partida: estes objetivos são cumpridos anualmente. Pretende-se a continuidade.

		O11. Melhorar os resultados escolares ao nível das aprendizagens e da conclusão de módulos.	
AInterv4/AreaM4	Adoção de medidas de promoção do sucesso escolar que proporcionem a melhoria das aprendizagens e do desempenho dos alunos nas disciplinas e cursos com resultados mais baixos.	O 12. Manter as aulas de apoio para a recuperação de módulos (realização de aprendizagens e conclusão com aprovação).	Ponto de partida: este objetivo tem sido cumprido anualmente. Pretende-se a continuidade.
AInterv4/AreaM4	Adoção de medidas de promoção do sucesso escolar que proporcionem a melhoria das aprendizagens e do desempenho dos alunos nas disciplinas e cursos com resultados mais baixos.	O13. Continuar a apostar na manutenção ou substituição prioritária dos computadores mais antigos das salas de aula (<i>hardware e software</i>).	Ponto de partida: este objetivo tem sido cumprido anualmente. Pretende-se a continuidade.
AInterv4/AreaM4	Adoção de medidas de promoção do sucesso escolar que proporcionem a melhoria das aprendizagens e do desempenho dos alunos nas disciplinas e cursos com resultados mais baixos.	O14. Aumentar o envolvimento dos pais e encarregados de educação.	Pretende-se, dentro do possível, um maior envolvimento dos pais e encarregados de educação, aproveitando a sua participação nas reuniões dos conselhos de turma e o facto de estarem representados no conselho geral da ESAB e na associação de pais e encarregados de educação.
AInterv4/AreaM4	Adoção de medidas de promoção do sucesso escolar que proporcionem a melhoria das aprendizagens e do desempenho dos alunos nas disciplinas e cursos com resultados mais baixos.	O15. Diversificar as formas de divulgação da oferta formativa.	Visa-se diversificar as formas de divulgação da oferta formativa, de modo a poderem ser abertos à frequência novos cursos profissionais ou de novas edições de cursos profissionais que já existiram na ESAB.
AInterv4/AreaM4	Adoção de medidas de promoção do sucesso escolar	O16. Reparar e manter	O diálogo com a empresa Parque Escolar e a comunicação de ocorrências, no

Cofinanciado por:

	que proporcionem a melhoria das aprendizagens e do desempenho dos alunos nas disciplinas e cursos com resultados mais baixos.	edifícios e instalações.	sentido de serem resolvidas situações mais problemáticas, como, por exemplo, as relativas a infiltrações de água, tem sido uma constante. Pretende-se o reforço dos meios de diálogo e comunicação de ocorrências.
AInterv5/AreaM5	Supervisão pedagógica em sala de aula, enquanto estratégia de desenvolvimento profissional e de melhoria da qualidade do ensino.	O17. Apoiar os colegas docentes com problemas pedagógicos a nível da didática e/ou do controlo da indisciplina dos alunos.	Ponto de partida: este objetivo tem sido cumprido anualmente. Pretende-se a continuidade.
AInterv6/AreaM6	Aprofundamento do processo de autoavaliação EQAVET, de forma a promover o desenvolvimento organizacional da Escola.	O18. Definir uma calendarização anual com os procedimentos EQAVET a executar; O19. Construir instrumentos de recolha EQAVET; O20. Maximizar a utilização da plataforma informática de gestão escolar; O21. Incrementar a reflexão e a comunicação de propostas e de decisões.	Ponto de partida: a autoavaliação da Escola já tinha/tem em consideração vários indicadores relativos aos cursos profissionais, nomeadamente os previstos no quadro de referência da avaliação externa de escolas em vigor em cada ciclo de avaliação externa de escolas. Pretende-se também seguir o estipulado no referencial para o alinhamento com o quadro EQAVET.

3. Identificação das ações de melhoria (AM) do plano de ação a desenvolver e sua calendarização

Abrangendo as 6 áreas de intervenção/áreas de melhoria anteriormente especificadas, elencam-se seguidamente 17 ações de melhoria (AM) que se encontram mais detalhadas no plano de ação.

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
Alnterv1/AreaM1	AM1	Alcançar as metas estabelecidas para a taxa de conclusão no tempo previsto.	Setembro/2019.	Dezembro/2022.
Alnterv2/AreaM2	AM2	Reforçar a participação das empresas e instituições.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv2/AreaM2	AM3	Aulas de apoio às línguas estrangeiras e às disciplinas com exame nacional.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv3/AreaM3	AM4	Ações de formação para docentes na área da (in)disciplina.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv3/AreaM3	AM5	Revisão e divulgação dos procedimentos a adotar no caso de situações de indisciplina.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv3/AreaM3	AM6	Medidas corretivas.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv3/AreaM3	AM7	Encaminhamento para técnicos especializados.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv4/AreaM4	AM8	Aulas de apoio para a recuperação de módulos.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv4/AreaM4	AM9	Melhoria da capacidade de resposta técnica informática.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv4/AreaM4	AM10	Participação dos pais e encarregados de educação.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv4/AreaM4	AM11	Diversificação da divulgação da oferta formativa.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv4/AreaM4	AM12	Reparação e manutenção de edifícios e instalações.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv5/AreaM5	AM13	Apoio a docentes.	Setembro/2019.	Julho/2022.

Alnterv6/AreaM6	AM14	Definição de uma calendarização anual com os procedimentos <i>EQAVET</i> a executar.	Dezembro/2019.	Janeiro/2020.
Alnterv6/AreaM6	AM15	Construção de instrumentos de recolha <i>EQAVET</i> .	Dezembro/2019.	Janeiro/2020.
Alnterv6/AreaM6	AM16	Maximização da utilização da plataforma informática de gestão escolar.	Setembro/2019.	Julho/2022.
Alnterv6/AreaM6	AM17	Incremento da reflexão, comunicação de propostas e de decisões.	Setembro/2019.	Julho/2022.

4. Mecanismos previstos para monitorização do plano de melhoria

A reflexão é contínua e apoiada, como referido já em outros documentos, em informação, nomeadamente a que consta nos relatórios de autoavaliação da ESAB. O essencial da reflexão diária que é efetuada na ESAB está registada em fontes, bastante diversificadas, mencionadas nesses relatórios de autoavaliação. Também todos os procedimentos específicos, iniciados em 2019, de alinhamento com o SGQ *EQAVET*, produzem informação fundamental de apoio. O processo de reflexão ocorre/ocorrerá nos órgãos e estruturas da ESAB e dá/dará lugar a AM que são/serão implementadas. Após avaliação da implementação das AM, a equipa de avaliação interna e a equipa *EQAVET* colaborarão, conjuntamente com os órgãos de administração e gestão e estruturas de orientação e supervisão pedagógica da ESAB, no reajuste, se necessário, dessas AM ou, eventualmente, no planeamento de novas.

Após análise e reflexão, a definição das prioridades de planeamento e implementação de AM caberá sempre aos órgãos de administração e gestão da ESAB, designadamente ao diretor e ao conselho pedagógico. Estes órgãos articulam entre si e pedirão, sempre que pertinente, a colaboração dos grupos disciplinares, dos diretores de curso, dos diversos coordenadores, dos diretores de turma, dos alunos, dos docentes, da equipa de avaliação interna, da equipa *EQAVET*, dos pais e encarregados de educação, dos funcionários não docentes, de representantes de empresas e instituições, etc.

5. Formas previstas para divulgação do plano de melhoria

Têm ocorrido, anualmente, ações de divulgação dos cursos da ESAB junto das Escolas Básicas mais próximas e a Escola tem participado na mostra educativa concelhia, promovida pela Câmara Municipal de Coimbra, e nos encontros da ANQEP. Os serviços de psicologia e orientação (SPO) organizam uma feira de divulgação da oferta formativa ao nível do ensino superior, direcionada para os alunos que pretendem prosseguir estudos. Quando os alunos dos cursos profissionais têm uma prestação excelente na FCT, algumas vezes são convidados para, após concluírem o curso, ficarem nas empresas a trabalhar. Nos júris das PAP estão representantes de empresas e instituições que fazem chegar à ESAB informação sobre propostas de emprego. Estes pedidos chegam também aos diretores de curso ou aos orientadores da FCT que, de imediato, os dão a conhecer aos alunos dos respetivos cursos. Exemplos de participação dos alunos e também de divulgação do que se faz nos cursos profissionais incluem: os concursos de empreendedorismo a nível concelhio e intermunicipal (Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra - CIM-RC), os trabalhos desenvolvidos na componente de cidadania e desenvolvimento, os concursos de programação “TECLA” e “ToPAS”, o concurso “Ciência na Escola - Fundação Ilídio Pinho”, a “Brotero TV”, as Olimpíadas de Informática, o concurso “Robô Bombeiro”, o concurso “Clubes de Programação e Robótica 2019” e o concurso PAPTICe (de apresentação de projetos de PAP, promovido pela Associação Nacional de Professores de Informática -ANPRI).

O plano de ação, no seu processo de construção e de recolha de contributos, foi divulgado aos *stakeholders* internos e externos (exemplos: em reuniões, designadamente nas reuniões da equipa *EQAVET*, do conselho pedagógico, dos diretores de curso e dos grupos disciplinares; na reunião do seminário “Estratégia de Qualidade da Escola para o Ensino Profissional: SGQ *EQAVET*”, ocorrido em 4 de dezembro de 2019; por *email*, para consulta e propostas, em 12 de dezembro de 2019; na mesa redonda com empregadores, realizada no dia 4 de março de 2020). O plano de melhoria foi também colocado, num documento único, em articulação direta com o plano de ação, seguindo a prática habitual de documentos com finalidades idênticas, utilizados na ESAB. Esse documento único (plano de melhoria e plano de ação) foi também divulgado (ex.: divulgação por *email* em 19 de fevereiro de 2020) e encontra-se disponível no *site* da ESAB, onde se encontram também outros documentos *EQAVET* (<http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei>). Para além da divulgação nas reuniões dos órgãos e estruturas internas da Escola, será utilizado o *email* institucional para divulgação a todos os funcionários docentes e não docentes, bem como os *placards* existentes na sala dos

professores e dos não docentes. Sempre que assim os órgãos da Escola o entendam, será utilizado o sistema de vídeo, para divulgação das atividades, existente no *hall* de entrada da ESAB e na sala dos professores, bem como o *site* da ESAB. A ação de melhoria n.º 11 do plano de ação, designada “Diversificação da divulgação da oferta formativa (Início: Setembro/2019; Fim: Julho/2022)”, prevê a realização de diferentes atividades de divulgação. Para este ano letivo 2019/2020 estava a planear-se, no 2.º período, a realização, no 3.º período, de um dia dedicado à Escola Aberta, com atividades de divulgação dos cursos a alunos do 3.º CEB, pais e EE, e um momento de reflexão sobre os cursos profissionais, no formato de mesa redonda ou *focus group*, com empregadores. Esta iniciativa foi adiada devido à pandemia da Covid-19. Pretende-se também melhorar a aposta da ESAB nas redes sociais.

6. Observações

O plano de melhoria, aqui presente neste anexo 1, encontra-se divulgado num documento único, ligado diretamente com o plano de ação, permitindo que, na sequência de práticas de planos e programas de melhoria anteriores, as partes interessadas percebam e consultem facilmente as áreas de intervenção e as ações de melhoria.

Os Relatores

António Fonseca Andrade

(Diretor da Escola Secundária de Avelar Brotero)

Pascoal Albuquerque

(Coordenador da avaliação interna/autoavaliação de Escola, responsável pela qualidade)

Coimbra, 27 de maio de 2020

Anexo 2: Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade EQAVET

Princípios EQAVET	Fase 1 – Planeamento		Crítérios de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)
	Práticas de gestão da EFP		
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	P1	As metas/objetivos estabelecidos pelo operador estão alinhados com as políticas europeias, nacionais e regionais.	C1. Planeamento. C5. Diálogo institucional para a melhoria contínua da oferta de EFP.
	P2	As ações delineadas traduzem a visão estratégica partilhada pelos <i>stakeholders</i> internos e externos.	
	P3	A relação entre as metas/objetivos estabelecidos e a sua monitorização através dos indicadores é explícita.	
	P4	A atribuição de responsabilidades em matéria de garantia da qualidade é explícita.	
	P5	Parcerias e iniciativas de cooperação com outros operadores são planeadas.	
	P6	O sistema de garantia da qualidade em uso é explícito e conhecido pelos <i>stakeholders</i> internos e externos.	
Envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos	P7	Os profissionais participam, desde o início, no planeamento dos diferentes aspetos da oferta formativa, incluindo o processo de garantia da qualidade.	C6. Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade da oferta de EFP.
	P8	Os <i>stakeholders</i> internos e externos são consultados na identificação e análise de necessidades locais (alunos/formandos e mercado de trabalho) e a sua opinião é tida em conta na definição da oferta formativa.	
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	P9	Os planos de ação traduzem as mudanças a introduzir em função da informação produzida pelos indicadores selecionados.	
	P10	O processo de autoavaliação, consensualizado com os <i>stakeholders</i> internos e externos, é organizado com base na informação produzida pelos indicadores selecionados.	

Princípios EQAVET	Fase 2 – Implementação		Critérios de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)
	Práticas de gestão da EFP		
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	11	Os recursos humanos e materiais/financeiros são dimensionados e afetados de forma a alcançar os objetivos traçados nos planos de ação.	C2. Implementação
	12	Ações de formação contínua são disponibilizadas com base em necessidades de desenvolvimento de competências dos profissionais.	
Envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos	13	Os profissionais frequentam periodicamente as ações de formação disponibilizadas e colaboram com os <i>stakeholders</i> externos para melhorar o seu desempenho.	C5. Diálogo institucional para a melhoria contínua da oferta de EFP
	14	As parcerias estabelecidas são utilizadas como suporte da implementação dos planos de ação.	
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	15	As mudanças são introduzidas de acordo com os planos de ação de melhoria definidos.	C6. Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade da oferta de EFP
	16	Os instrumentos e procedimentos de recolha de dados, consensualizados com os <i>stakeholders</i> internos e externos, são aplicados no quadro do processo de autoavaliação definido.	

Princípios EQAVET	Fase 3 – Avaliação		
	<p>Critério de Qualidade As avaliações de resultados e processos regularmente efetuadas permitem identificar as melhorias necessárias.</p> <p>Descritores Indicativos</p> <ul style="list-style-type: none"> - A autoavaliação é efetuada periodicamente de acordo com os quadros regulamentares regionais ou nacionais, ou por iniciativa dos prestadores de EFP; - A avaliação e a revisão abrangem os processos e os resultados do ensino, incluindo a avaliação da satisfação do formando, assim como o desempenho e satisfação do pessoal; - A avaliação e a revisão incluem mecanismos adequados e eficazes para envolver as partes interessadas a nível interno e externo; - São implementados sistemas de alerta rápido. 		
	Práticas de gestão da EFP		Critérios de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	A1	Mecanismos de alerta precoce para antecipar desvios aos objetivos traçados estão instituídos.	C3. Avaliação
Envolvimento dos stakeholders internos e externos	A2	Mecanismos que garantam o envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos na avaliação estão instituídos.	C5. Diálogo institucional para a melhoria contínua da oferta de EFP
	A3	Os resultados da avaliação são discutidos com os <i>stakeholders</i> internos e externos.	
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	A4	A autoavaliação periódica utiliza um referencial consensualizado com os <i>stakeholders</i> internos e externos e identifica as melhorias a introduzir, em função da análise da informação produzida.	C6. Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade da oferta de EFP
	A5	As melhorias a introduzir a nível de processos e resultados têm em conta a satisfação dos <i>stakeholders</i> internos e externos.	

Princípios EQAVET	Fase 4 – Revisão		
	<p>Critério de Qualidade Os resultados da avaliação são utilizados para se elaborarem planos de ação adequados à revisão das práticas existentes.</p> <p>Descritores Indicativos</p> <ul style="list-style-type: none"> - São recolhidas impressões dos formandos sobre as suas experiências individuais de aprendizagem e o ambiente de aprendizagem e ensino. São utilizadas conjuntamente com as impressões dos professores, para inspirar novas ações; - É dado amplo conhecimento público da informação sobre os resultados da revisão; - Os procedimentos de recolha de <i>feedback</i> e de revisão fazem parte de um processo estratégico de aprendizagem da organização; - Os resultados do processo de avaliação são discutidos com as partes interessadas, sendo elaborados planos de ação adequados. 		
	Práticas de gestão da EFP		Critérios de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)
Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP	R1	Os resultados da avaliação, e os procedimentos necessários à revisão das práticas existentes consensualizados com os <i>stakeholders</i> , são tornados públicos.	C4. Revisão
Envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos	R2	O <i>feedback</i> dos <i>stakeholders</i> internos e externos é tido em consideração na revisão das práticas existentes.	C5. Diálogo institucional para a melhoria contínua da oferta de EFP
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	R3	Os resultados da avaliação e as mudanças a introduzir sustentam a elaboração dos planos de ação adequados.	C6. Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade da oferta de EFP
	R4	Revisões são planeadas e informam a regular atualização das práticas.	

Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de verificação de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)

Documento				Código dos focos de observação evidenciados
N.º do Documento (a atribuir para o efeito)	Designação	Autoria	Divulgação	
Doc00001	Projeto Educativo 2017-2020 - Atualizado a 27 de março de 2019; disponível em http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	ESAB	http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R3; C5T1 e C5T2; C6T1 a C6T3.
Doc00002	Regulamento Interno 2018-2020; disponível em http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	ESAB	http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	C1P1, C1P2, C1P3, C1P4, C2I1
Doc00003	Regulamento dos Cursos Profissionais- A partir do ciclo de formação de 2018 a 2021; disponível em http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	ESAB	http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	C1P1, C1P2, C1P3, C1P4,
Doc00004	Documento-base <i>EQAVET</i> ; disponível em pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> DocumentosEQAVET -> 2019_2020»	ESAB/Avaliação interna/autoavaliação de Escola /Equipa <i>EQAVET</i>	http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	C1P1, C1P2, C1P3, C1P4, C5P4, C5T1, C5T2, C2I1, C2I2, C2I3, C5I5, C6T1, C3A1, C3A2, C3A3, C3A4, C4R1, C4R2, C4R3, C4R4, C6T2
Doc00005	Plano de melhoria e plano de ação <i>EQAVET</i> (num documento único); disponível em pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> DocumentosEQAVET -> 2019_2020»	ESAB/Avaliação interna/autoavaliação de Escola/Equipa <i>EQAVET</i>	http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	C1P1, C1P2, C1P3, C1P4, C5P4, C5T1, C5T2, C2I1, C2I2, C2I3, C5I5, C6T1, C3A1, C3A2, C3A3, C3A4, C4R1, C4R2, C4R3, C4R4, C6T2
Doc00006	Documento síntese de reunião do conselho pedagógico com tópico avaliação interna/ <i>EQAVET</i> ; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2018_2019 -> 20190702_02jul2019 -> Doc. Síntese do CP(02 de julho).pdf»	CPed. da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , para todos os docentes logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2018_2019 -> 20190702_02jul2019 -> Doc. Síntese do CP(02 de julho).pdf»	C1P2, C1P4, C5T1, C5T2
Doc00007	Documento síntese de reunião do conselho pedagógico com tópico avaliação interna/ <i>EQAVET</i> ; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2018_2019 -> 20190717_17jul2019 -> Doc. Síntese do CP(17 de julho).pdf»	CPed. da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , para todos os docentes logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2018_2019 -> 20190717_17jul2019 -> Doc. Síntese do CP(17 de julho).pdf»	C1P2, C1P4, C5T1, C5T2
Doc00008	Documento síntese de reunião do conselho pedagógico com tópico avaliação interna/ <i>EQAVET</i> ; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20190903_03set2019 -> Doc. Síntese do CP(3 de Setembro).pdf»	CPed. da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , para todos os docentes logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20190903_03set2019 -> Doc. Síntese do CP(3 de Setembro).pdf»	C1P2, C1P4, C5T1, C5T2



Doc00009	Documento síntese de reunião do conselho pedagógico com tópico avaliação interna/EQAVET; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20191009_09out2019 -> Doc. Síntese do CP(9 de outubro).pdf»	CPed. da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , para todos os docentes logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20191009_09out2019 -> Doc. Síntese do CP(9 de outubro).pdf»	C1P2, C1P4, C5T1, C5T2
Doc00010	Documento síntese de reunião do conselho pedagógico com tópico avaliação interna/EQAVET; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20191120_20nov2019 -> Doc. Síntese do CP(20 de novembro).pdf»	CPed. da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , para todos os docentes logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20191120_20nov2019 -> Doc. Síntese do CP(20 de novembro).pdf»	C1P2, C1P4, C5T1, C5T2
Doc00011	Documento síntese de reunião do conselho pedagógico com tópico avaliação interna/EQAVET; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20200115_15jan2020 -> Doc. Síntese do CP(15 de janeiro).pdf»	CPed. da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , para todos os docentes logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20200115_15jan2020 -> Doc. Síntese do CP(15 de janeiro).pdf»	C1P2, C1P4, C5T1, C5T2
Doc00012	Documento síntese de reunião do conselho pedagógico com tópico avaliação interna/EQAVET; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20200219_19fev2020 -> Doc. Síntese do CP(19 de fevereiro).pdf»	CPed. da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , para todos os docentes logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CPed -> 2019_2020 -> 20200219_19fev2020 -> Doc. Síntese do CP(19 de fevereiro).pdf»	C1P2, C1P4, C5T1, C5T2
Doc00013	Plano Anual de Atividades 2019/2020 - Aprovado em Conselho Geral no dia 02-12-2019; disponível em http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	ESAB	http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei	C5T1, C2I2, C2I3, C5I2, C5I3
Doc00014	Ata do seminário «Estratégia de Qualidade da Escola para o Ensino Profissional: SGQ EQAVET» realizado no dia 4 de dezembro de 2019; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> 0017_04dez2019_Seminario -> Ata_da_reuniao_Seminario_04dez19.pdf»	Equipa EQAVET	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> 0017_04dez2019_Seminario -> Ata_da_reuniao_Seminario_04dez19.pdf»	C5T1, C5T2
Doc00015	Ata da coordenação dos diretores de curso com o tópico EQAVET; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CoordenacaoDC -> 2019_2020 -> 20191002_02out2019 -> Ata da reunião_DC_02_10_2019.pdf»	Coordenadora dos diretores de curso (assessora da direção)	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CoordenacaoDC -> 2019_2020 -> 20191002_02out2019 -> Ata da reunião_DC_02_10_2019.pdf»	C1P4, C5P4, C5T2
Doc00016	Ata da coordenação dos diretores de curso com o tópico EQAVET; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CoordenacaoDC -> 2019_2020 -> 20200115_15jan2020 -> Ata da reunião_DC_15_01_2020.pdf»	Coordenadora dos diretores de curso (assessora da direção)	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CoordenacaoDC -> 2019_2020 -> 20200115_15jan2020 -> Ata da reunião_DC_15_01_2020.pdf»	C1P4, C5P4, C5T2
Doc00017	Ata da coordenação dos diretores de curso com o tópico EQAVET; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CoordenacaoDC -> 2019_2020 -> 20200219_19fev2020 -> Ata da reunião_DC_15_01_2020.pdf»	Coordenadora dos diretores de curso (assessora da direção)	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesTodas_Equipa_CPed_e_DC -> CoordenacaoDC -> 2019_2020 -> 20200219_19fev2020 -> Ata da reunião_DC_15_01_2020.pdf»	C1P4, C5P4, C5T2
Doc00018	Parceria com a Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra (CIM-RC); localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __CIM - Coimbra - Doc. Nº 19.pdf»	CIM-RC	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __CIM - Coimbra - Doc. Nº 19.pdf»	C1P1, C5T1
Doc00019	Síntese descritiva do modo como a entidade candidata se propõe desenvolver o processo de alinhamento do sistema de garantia da qualidade com o Quadro EQAVET; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __ESAB_Sintese Descritiva.pdf»	ESAB	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __ESAB_Sintese Descritiva.pdf»	C1P1, C1P2, C1P3, C1P4
Doc00020	Protocolo com a Escola Superior de Educação de Coimbra (ESEC); localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias ->	ESEC/ESAB	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias ->	C5T1, C5T2

Cofinanciado por:

	Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __Procolo - ESEC - Doc. Nº 28.pdf»		Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __Procolo - ESEC - Doc. Nº 28.pdf»	
Doc00021	Protocolo com a Associação Portuguesa dos Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental (APPACDM) de Coimbra; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __Protocolo APPACDM - Doc. Nº 24.pdf»	APPACDM de Coimbra/ESAB	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __Protocolo APPACDM - Doc. Nº 24.pdf»	C5T1, C5T2
Doc00022	Protocolo com a Associação Portuguesa para as Perturbações do Desenvolvimento e Autismo (APPDA) de Coimbra; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __Protocolo APPDA - Doc. Nº 25.pdf»	APPDA de Coimbra/ESAB	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> __Protocolo APPDA - Doc. Nº 25.pdf»	C5T1, C5T2
Doc00023	Protocolo com a EDP Distribuição – Energia, SA; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> Protocolo_com_a_EDP.pdf»	EDP Distribuição – Energia, SA/ESAB	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Protocolos_com_Empresas_e_Entidades -> Protocolo_com_a_EDP.pdf»	C5T1, C5T2
Doc00024	Síntese de reunião do conselho geral com tópico sobre proposta de realização de estudo sobre perceção da escola pela comunidade escolar; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2018_2019 -> 20190318_18mar19 -> 2019-03-18_Síntese_Conselho_Geral - R05.pdf»	Conselho geral da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2018_2019 -> 20190318_18mar19 -> 2019-03-18_Síntese_Conselho_Geral - R05.pdf»	C5T1
Doc00025	Síntese de reunião da comissão permanente do conselho geral com tópico sobre proposta de realização de estudo sobre perceção da escola pela comunidade escolar; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2018_2019 -> 20190325_25mar19_comissao_permanente -> 2019-03-25_Síntese_Conselho_Geral - comissão permanente - R01.pdf»	Comissão permanente do conselho geral da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2018_2019 -> 20190325_25mar19_comissao_permanente -> 2019-03-25_Síntese_Conselho_Geral - comissão permanente - R01.pdf»	C5T1
Doc00026	Síntese de reunião do conselho geral; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2018_2019 -> 20190715_15jul19 -> 2019-07-15_Síntese_Conselho_Geral.pdf»	Conselho geral da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2018_2019 -> 20190715_15jul19 -> 2019-07-15_Síntese_Conselho_Geral.pdf»	C5T1
Doc00027	Síntese de reunião do conselho geral; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2019_2020 -> 20191028_28out2019 -> 2019-10-28_Síntese_Conselho_Geral - R07.pdf»	Conselho geral da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2019_2020 -> 20191028_28out2019 -> 2019-10-28_Síntese_Conselho_Geral - R07.pdf»	C5T1
Doc00028	Síntese de reunião do conselho geral com tópicos sobre a aprovação do plano anual de atividades (PAA) e sobre a oferta formativa 2020/2021; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2019_2020 -> 20191202_02dez2019 -> 2019-12-02_Síntese_Conselho_Geral - R08.pdf»	Conselho geral da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2019_2020 -> 20191202_02dez2019 -> 2019-12-02_Síntese_Conselho_Geral - R08.pdf»	C5T1
Doc00029	Síntese de reunião do conselho geral com tópico sobre orçamento participativo das escolas; localização: «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2019_2020 -> 20200212_12fev2020 -> 2020-02-12_Síntese_Conselho_Geral - R09.pdf»	Conselho geral da ESAB	A síntese é enviada, por <i>email</i> , logo após a reunião; pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> ReunioesConselhoGeral -> 2019_2020 -> 20200212_12fev2020 -> 2020-02-12_Síntese_Conselho_Geral - R09.pdf»	C5T1
Doc00030	Relatório de autoavaliação da ESAB 2016/2017; localização: «EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao -> relatorio_de_autoavaliacao_2016_2017_Final.pdf»	ESAB/Equipa de avaliação interna/autoavaliação de Escola	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao -> relatorio_de_autoavaliacao_2016_2017_Final.pdf	C211, C212, C213, C6T1, C3A1, C3A2, C3A3, C3A4, C5T1, C4R1, C4R2, C4R3, C6T2, C6T3
Doc00031	Relatório de autoavaliação da ESAB 2017/2018; localização: «EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao -> relatorio_de_autoavaliacao_2017_2018_Final.pdf»	ESAB/Equipa de avaliação interna/autoavaliação de Escola	pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao -> relatorio_de_autoavaliacao_2017_2018_Final.pdf	C211, C212, C213, C6T1, C3A1, C3A2, C3A3, C3A4, C5T1,

Cofinanciado por:

				C4R1, C4R2, C4R3, C6T2, C6T3
Doc00032	Relatório de autoavaliação da ESAB 2018/2019; localização: «EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao -> relatorio_de_autoavaliacao_2018_2019_Final.pdf»	ESAB/Equipa de avaliação interna/autoavaliação de Escola	http://www.brotero.pt/index.php/documentos-lei e pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao -> relatorio_de_autoavaliacao_2018_2019_Final.pdf	C211, C212, C213, C6T1, C3A1, C3A2, C3A3, C3A4, C4R2, C4R3, C5T1, C4R1, C6T2, C6T3
Doc00033	Ação de formação sobre autonomia e flexibilidade curricular; Centro de Formação de Associação de Escolas Minerva, Coimbra; localização: «EQAVET_ESAB -> Formacao -> 2019_2020 -> CFAE_Minerva_04set2019_Divulgação de Ações de Formação»	CFAE Minerva	todas as ações realizadas e a realizar estão disponíveis no sítio Web do CFAE Minerva: http://www.cfae-minerva.edu.pt/site/index.php	C213
Doc00034	Ação de formação sobre avaliação do desempenho docente; Centro de Formação de Associação de Escolas Minerva, Coimbra; localização: «EQAVET_ESAB -> Formacao -> 2019_2020 -> ESAB_email_Fwd_de_mensagem_do_CFAE_Minerva_a_12set2019_AÇÕES DE FORMAÇÃO 2019_2020»	CFAE Minerva	todas as ações realizadas e a realizar estão disponíveis no sítio Web do CFAE Minerva: http://www.cfae-minerva.edu.pt/site/index.php	C213
Doc00035	Ações de formação no 1.º período 2019/2020; Centro de Formação de Associação de Escolas Minerva, Coimbra; localização: «EQAVET_ESAB -> Formacao -> 2019_2020 -> ESAB_email_Fwd_de_mensagem_do_CFAE_Minerva_a_06out2019_Ações de Formação - Plano de Formação 2019_2020 - 1º Período»	CFAE Minerva	todas as ações realizadas e a realizar estão disponíveis no sítio Web do CFAE Minerva: http://www.cfae-minerva.edu.pt/site/index.php	C213
Doc00036	Ações de formação a iniciar em janeiro e fevereiro de 2020; Centro de Formação de Associação de Escolas Minerva, Coimbra; localização: «EQAVET_ESAB -> Formacao -> 2019_2020 -> ESAB_email_Fwd_de_mensagem_do_CFAE_Minerva_a_29dez2020_Divulgação Ações - Início janeiro e fevereiro_2020»	CFAE Minerva	todas as ações realizadas e a realizar estão disponíveis no sítio Web do CFAE Minerva: http://www.cfae-minerva.edu.pt/site/index.php	C213
Doc00037	Ações de formação com inscrições abertas; Centro de Formação de Associação de Escolas Minerva, Coimbra; localização: «EQAVET_ESAB -> Formacao -> 2019_2020 -> ESAB_email_Fwd_de_mensagem_do_CFAE_Minerva_a_12fev2020_DIVULGAÇÃO DE AÇÕES DE FORMAÇÃO»	CFAE Minerva	todas as ações realizadas e a realizar estão disponíveis no sítio Web do CFAE Minerva: http://www.cfae-minerva.edu.pt/site/index.php	C213
Doc00038	Ações de formação sobre ensino à distância – divulgação dos materiais; Centro de Formação de Associação de Escolas Minerva, Coimbra; localização: «EQAVET_ESAB -> Formacao -> 2019_2020 -> ESAB_email_Fwd_de_mensagem_do_CFAE_Minerva_a_13abr2020_Divulgação Materiais da Formação»	CFAE Minerva	todas as ações realizadas e a realizar estão disponíveis no sítio Web do CFAE Minerva: http://www.cfae-minerva.edu.pt/site/index.php	C213
Doc00039	Relatório sobre inquérito destinado aos docentes e não docentes; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020 -> Relatorio_27ago19_Questionarios_A_minha_Brotero_Resultados_Docentes_e_Nao_Docentes.pdf»	ESAB/Equipa de avaliação interna/autoavaliação de Escola	Este relatório foi enviado por email e foi analisado nos órgãos da ESAB (conselho geral, diretor, conselho pedagógico) e nos grupos disciplinares. Está disponível na pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020»	C3A4, C5T1
Doc00040	Relatório sobre inquérito destinado a não docentes (novo); localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020 -> Relatorio_Questionarios_A_minha_Brotero_Resultados_Nao_Docentes_16dez19.pdf»	ESAB/Equipa de avaliação interna/autoavaliação de Escola	Este relatório foi enviado por email e foi analisado nos órgãos da ESAB (conselho geral, diretor, conselho pedagógico) e nos grupos disciplinares. Está disponível na pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020»	C3A4, C5T1

Doc00041	Relatório sobre inquérito destinado aos alunos; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020 -> Relatorio_Questionarios_A_minha_Brotero_Resultados_Alunos_18dez19.pdf»	ESAB/Equipa de avaliação interna/autoavaliação de Escola	Este relatório foi enviado por email e foi analisado nos órgãos da ESAB (conselho geral, diretor, conselho pedagógico) e nos grupos disciplinares. Está disponível na pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020»	C3A4, C5T1
Doc00042	Relatório sobre inquérito destinado pais e encarregados de educação; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020 -> Relatorio_Questionarios_A_minha_Brotero_Resultados_Pais_e_EE_19dez19.pdf»	ESAB/Equipa de avaliação interna/autoavaliação de Escola	Este relatório foi enviado por email e foi analisado nos órgãos da ESAB (conselho geral, diretor, conselho pedagógico) e nos grupos disciplinares. Está disponível na pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020»	C3A4, C5T1
Doc00043	Relatório sobre inquérito destinado à comunidade exterior; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020 -> Relatorio_Questionarios_A_minha_Brotero_Resultados_Comunidade_21dez19.pdf»	ESAB/Equipa de avaliação interna/autoavaliação de Escola	Este relatório foi enviado por <i>email</i> e foi analisado nos órgãos da ESAB (conselho geral, diretor, conselho pedagógico) e nos grupos disciplinares. Está disponível na pasta partilhada «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Inqueritos_A_minha_Brotero_AvaliacaoDeEscola20192020»	C3A4, C5T1
Doc00044	Relatório sobre a educação inclusiva 2018/19; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> EducacaoInclusiva -> 2018_2019 -> relatório Educação Inclusiva.pdf»	ESAB/Coordenadora da educação inclusiva	Este relatório foi enviado por <i>email</i> e foi analisado nos órgãos da ESAB (diretor, conselho pedagógico). Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> EducacaoInclusiva -> 2018_2019»	C2I2, C5T1
Doc00045	Relatório sobre a componente de cidadania e desenvolvimento; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Cidadania_e_Desenvolvimento -> 2018_2019 -> CD_RELATÓRIO_2018_2019.pdf»	ESAB/Coordenador da componente de cidadania e desenvolvimento	Este relatório foi enviado por <i>email</i> e foi analisado nos órgãos da ESAB (diretor, conselho pedagógico). Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Cidadania_e_Desenvolvimento -> 2018_2019»	C2I2, C5T1
Doc00046	Jornal da Brotero Nº 23 - junho 2017 Praxes Académicas https://issuu.com/esab125/docs/jb23 (ex.: «Robótica 2017: 1.º lugar na prova freebots júnior», p. 9; «Concurso de Programação ToPAS», p. 10)	ESAB/Redação do Jornal Brotero	Os números dos jornal da Brotero evidenciam, entre outras, as atividades que os alunos dos cursos profissionais realizam dentro e fora da ESAB. Os números estão disponíveis <i>online</i> em: https://issuu.com/search?q=Jornal%20da%20Brotero	C2I2, C5T1
Doc00047	Jornal da Brotero Nº 24 - dezembro 2017 Sociedade Consumista https://issuu.com/esab125/docs/jb24 (ex.: «Entrega de diplomas de mérito académico e António Augusto Gonçalves», p. 3; «Pioneirismo na ESAB», p. 4; «Programa de Mobilidade: Colégio Técnico de Campinas - Brasil/Escola Secundária de Avelar Brotero - Coimbra», p. 18-19)	ESAB/Redação do Jornal Brotero	Os números dos jornal da Brotero evidenciam, entre outras, as atividades que os alunos dos cursos profissionais realizam dentro e fora da ESAB. Os números estão disponíveis <i>online</i> em: https://issuu.com/search?q=Jornal%20da%20Brotero	C2I2, C5T1
Doc00048	Jornal da Brotero Nº 25 - março 2018 Geração Online https://issuu.com/esab125/docs/jb25 (ex.: «Dia do Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória», p. 3; «Brotero (sempre) Solidária», p. 11; «Internet + Segura», p. 15; «TECLA 2018: Concurso de Programação», p. 18)	ESAB/Redação do Jornal Brotero	Os números dos jornal da Brotero evidenciam, entre outras, as atividades que os alunos dos cursos profissionais realizam dentro e fora da ESAB. Os números estão disponíveis <i>online</i> em: https://issuu.com/search?q=Jornal%20da%20Brotero	C2I2, C5T1
Doc00049	Jornal da Brotero Nº 26 - junho 2018 Da Faculdade para o Desemprego https://issuu.com/esab125/docs/jb26 (ex.: «Brotero Fashion Night», p. 4; «Inclusão», p. 6; «concurso de programação ToPAS», p. 8)	ESAB/Redação do Jornal Brotero	Os números dos jornal da Brotero evidenciam, entre outras, as atividades que os alunos dos cursos profissionais realizam dentro e fora da ESAB. Os números estão disponíveis <i>online</i> em: https://issuu.com/search?q=Jornal%20da%20Brotero	C2I2, C5T1
Doc00050	Jornal da Brotero Nº 27 - dezembro 2018 Violência no Namoro https://issuu.com/esab125/docs/jb27 (ex.: «Violência no namoro», p. 4; «Brotero a programar», p. 22)	ESAB/Redação do Jornal Brotero	Os números dos jornal da Brotero evidenciam, entre outras, as atividades que os alunos dos cursos profissionais realizam dentro e fora da ESAB. Os números estão disponíveis <i>online</i> em: https://issuu.com/search?q=Jornal%20da%20Brotero	C2I2, C5T1

Financiado por:

Doc00051	Jornal da Brotero Nº 28 - março de 2019 Abandono dos Animais https://issuu.com/esab125/docs/jb28 (ex.: «Em defesa dos animais», p. 8; «Concurso TECLA 2019», p. 14; «Dia da Internet + Segura», p. 19)	ESAB/Redação do Jornal Brotero	Os números dos jornal da Brotero evidenciam, entre outras, as atividades que os alunos dos cursos profissionais realizam dentro e fora da ESAB. Os números estão disponíveis <i>online</i> em: https://issuu.com/search?q=Jornal%20da%20Brotero	C2I2, C5T1
Doc00052	Jornal da Brotero Nº 29 - maio de 2019 Arte Urbana https://issuu.com/esab125/docs/jb29__1_ (ex.: «Encontro de clubes de programação robótica», p. 18)	ESAB/Redação do Jornal Brotero	Os números dos jornal da Brotero evidenciam, entre outras, as atividades que os alunos dos cursos profissionais realizam dentro e fora da ESAB. Os números estão disponíveis <i>online</i> em: https://issuu.com/search?q=Jornal%20da%20Brotero	C2I2, C5T1
Doc00053	Jornal da Brotero N.º 30 - dezembro 2019 Procrastinação https://issuu.com/esab125/docs/jb30 (ex.: «Cerimónia de entrega de diplomas», p. 3; «Visita de estudo à Universidade de Aveiro e exposição LOAD», p. 15)	ESAB/Redação do Jornal Brotero	Os números dos jornal da Brotero evidenciam, entre outras, as atividades que os alunos dos cursos profissionais realizam dentro e fora da ESAB. Os números estão disponíveis <i>online</i> em: https://issuu.com/search?q=Jornal%20da%20Brotero	C2I2, C5T1
Doc00054	Jornal da Brotero N.º 31 – março de 2020 Igualdade de Género https://issuu.com/esab125/docs/jb31 (ex.: «A (des)igualdade de sexos (géneros)», p. 4-5; «TECLA 2020», p.14)	ESAB/Redação do Jornal Brotero	Os números dos jornal da Brotero evidenciam, entre outras, as atividades que os alunos dos cursos profissionais realizam dentro e fora da ESAB. Os números estão disponíveis <i>online</i> em: https://issuu.com/search?q=Jornal%20da%20Brotero	C2I2, C5T1
Doc00055	Proposta de emprego para profissional de multimédia, recebida em 5 de março de 2020; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> OfertasDeEmprego -> 20200305_05mar2020-> Oferta de emprego_Conteudos_Digitais_05032020.pdf»	CronStudio	A proposta foi enviada para a direção da escola que a fez chegar ao grupo de informática e ao diretor do Curso Profissional de Técnico de Multimédia. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> OfertasDeEmprego -> 20200305_05mar2020»	C5T1
Doc00056	Programa da Feira de Engenharia de Coimbra 18.ª edição da FENGE, de 1 a 3 de abril 2019, no Campus do ISEC; localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> FeiraDeEngenhariaDeCoimbra -> 20190328_28mar2019 -> Programa FENGE19 .jpg»	ISEC	O programa foi enviado para a direção que o fez chegar a todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> FeiraDeEngenhariaDeCoimbra -> 20190328_28mar2019»	C2I2, C5T1
Doc00057	Concurso Municipal de Ideias de Negócio Programa de Empreendedorismo nas Escolas 2014/2015 - "Conquista a Região de Coimbra com a tua ideia" Semifinal, Projeto «Play This» «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150424_24abr2015 -> PlayThis.pdf»	CM-Coimbra	A informação foi divulgada para todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150424_24abr2015»	C2I2, C5T1
Doc00058	Concurso Municipal de Ideias de Negócio Programa de Empreendedorismo nas Escolas 2014/2015 - "Conquista a Região de Coimbra com a tua ideia" Semifinal, Projeto «Smart Watering» «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150424_24abr2015 -> SmartWatering.pdf»	CM-Coimbra	A informação foi divulgada para todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150424_24abr2015»	C2I2, C5T1
Doc00059	"Educação Empreendedora nas Escolas" – Divulgação Final Municipal do concurso "Empreendedorismo nas Escolas", organizado pela CIM com o apoio da Câmara Municipal de Coimbra «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150521_21mai2015 -> emailRecebido21mai2015_EducaçãoEmpreendedor aNasEscolas_Divulgação.pdf»	CM-Coimbra	A informação foi divulgada para todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150521_21mai2015»	C2I2, C5T1

Doc00060	<p>Concurso Municipal de Ideias de Negócio Programa de Empreendedorismo nas Escolas 2014/2015 - "Conquista a Região de Coimbra com a tua ideia"</p> <p>dinamizado pela Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra, 21 de maio de 2015</p> <p>Projeto «Safewalk», vencedor. Projeto de alunos de curso profissional de eletrónica automação e comando da ESAB.</p> <p>«EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150521_21mai2015 -> Construir Futuros 1.png»</p>	CM-Coimbra	<p>A informação foi divulgada para todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150521_21mai2015»</p>	C2I2, C5T1
Doc00061	<p>Concurso Intermunicipal de Ideias de Negócio Programa de Empreendedorismo nas Escolas 2014/2015 - "Conquista a Região de Coimbra com a tua ideia"</p> <p>dinamizado pela Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra, 30 de maio de 2015</p> <p>Projeto «Safewalk», vencedor. Projeto de alunos de curso profissional de eletrónica automação e comando da ESAB.</p> <p>«EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150530_30mai2015 -> Construir Futuros 2.png»</p>	CM-Coimbra/CIM-RC	<p>A informação foi divulgada para todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20150530_30mai2015»</p>	C2I2, C5T1
Doc00062	<p>IPS Junior Challenge 2016</p> <p>Localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20151202_02dez2015 -> emailRecebido - Fwd_ IPS Junior Challenge 2016 _ Últimos dias de inscrição.pdf»</p>	Instituto Politécnico de Setúbal	<p>A informação foi divulgada para todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20151202_02dez2015»</p>	C2I2, C5T1
Doc00063	<p>CIMRC Coimbra - Projeto de Empreendedorismo nas Escolas 2015-2016</p> <p>Localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20160211_11fev2016 -> emailFwd_CIMRC_CoimbraProjeto de Empreendedorismo nas Escolas 2015-2016.pdf»</p>	Gesentrepreneur.com/CIMRC Coimbra	<p>A informação foi divulgada para todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20160211_11fev2016»</p>	C2I2, C5T1
Doc00064	<p>Empreendedorismo nas Escolas da Região de Coimbra</p> <p>Localização: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20171102_02nov2017 -> email Fwd_ FW_ [SGD 27232_17] EMPREENDEDORISMO NAS ESCOLAS DA REGIÃO DE COIMBRA.pdf»</p>	CM-Coimbra	<p>A informação foi divulgada para todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20171102_02nov2017»</p>	C2I2, C5T1
Doc00065	<p>[IDEIAS] APRESENTAÇÃO DE PROJETOS PROMOVIDOS PELA CIM-RC EM ARTICULAÇÃO COM O MUNICÍPIO DE COIMBRA</p> <p>Localização: : «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20181108_08nov2018 -> email_Fwd_ FW_ [IDEIAS] APRESENTAÇÃO DE PROJETOS PROMOVIDOS PELA CIM-RC EM ARTICULAÇÃO COM O MUNICÍPIO DE COIMBRA.pdf»</p>	CM-Coimbra	<p>A informação foi divulgada para todos os docentes. Está disponível na pasta partilhada: «EQAVET_ESAB -> IndicadoresTodos_Evidencias -> Empreendedorismo -> 20181108_08nov2018»</p>	C2I2, C5T1

Observações

Para mais fontes de evidência do cumprimento dos critérios de verificação de conformidade EQAVET, poderão, entre outras fontes, ser consultadas todas as pastas e ficheiros contidos na pasta partilhada «EQAVET_ESAB», incluindo as pastas «AvaliacaoDeEscola_Autoavaliacao» e «IndicadoresTodos_Evidencias».

Os Relatores

António Fonseca Andrade

(Diretor da Escola Secundária de Avelar Brotero)

Pascoal Albuquerque

(Coordenador da avaliação interna/autoavaliação de Escola, responsável pela qualidade)

Coimbra, 27 de maio de 2020